

2023 年度临泽县民政局部门整体支出 绩效评价报告

委托单位：临泽县财政局

部门名称：临泽县民政局

评价对象：2023 年度临泽县民政局部门整体

评价单位：甘肃道瑞科技咨询有限公司

评价报告时间：2024 年 9 月



摘 要

为加强财政支出预算管理，牢固树立预算绩效理念，强化支出责任，规范资金管理行为，提升预算绩效管理工作水平和财政支出绩效水平，合理配置资源，优化支出结构。根据《中华人民共和国预算法》《财政支出绩效评价管理暂行办法》（财预〔2011〕285号）等文件的要求，临泽县财政局委托甘肃道瑞科技咨询有限公司，对2023年度临泽县民政局部门整体支出情况开展综合绩效评价。报告摘要如下：

一、基本情况

（一）部门概况

临泽县民政局主要职责有：

1.负责贯彻执行民政工作的法律法规和方针政策；拟订全县民政工作的有关规章和民政事业发展规划，并负责组织实施和监督检查。

2.负责依法对全县社会团体、民办非企业单位、基金会及其分支（代表）机构的登记管理、监察和社会组织党建工作。

3.牵头拟订社会救助规划、配套政策和标准，健全城乡社会救助体系，负责城乡居民最低生活保障、农村特困供养、孤儿生活补助、特困供养人员补助、临时生活救助和残疾人两项补贴工作；负责全县城乡居民家庭收入核定的管理工作。

4.负责城乡社区服务体系建设，提出加强和改进城乡基层政权建设的建议，指导村（居）民委员会和监委会换届选举工作，推动基层民主政权建设。

5.拟订社会福利事业发展规划，指导社会福利设施建设和管理工作，指导老年人、孤儿和残疾人等特殊群体权益保障工作。

6.负责养老服务机构的监督管理和养老服务人员的岗位培训工

作；负责特殊困难老年人和农村留守老年人关爱服务工作。

7.负责社会慈善、社会捐赠、留守儿童关爱等社会扶助活动，推进慈善事业的发展。

8.负责婚姻管理、殡葬管理、流浪乞讨人员救助管理和儿童收养工作，推进婚俗和殡葬改革。

9.负责行政区划管理、地名管理、行政区域界线管理工作。

10.会同有关部门推进社会工作人才队伍建设。

11.承办县委、县政府和市民政局交办的其他事项。

(二) 内设机构及人员情况

1.机构情况

(1) 办公室

负责机关日常运转。承担党建、党风廉政、精神文明、意识形态、综治信访维稳、工会、共青团、妇联、干部人事、机构编制、文秘会务、机要保密、档案管理、督察督办、政务公开、信息宣传、后勤服务等工作。

(2) 基层政权和社会事务股

拟订城乡基层群众自治建设和社区建设的措施并组织实施。指导城乡社区治理体系和治理能力建设。提出加强和改进基层政权建设的意见和建议，推进基层民主政治建设。负责全县社会组织登记管理和执法监督。组织推进社会工作人才队伍建设和志愿者队伍建设。负责生活无着流浪乞讨人员救助管理和孤儿、事实无人抚养儿童、困境儿童、留守儿童、残疾人等特殊困难群体社会福利和权益保障工作。负责婚姻登记、收养登记、殡葬管理工作。负责行政区划、地名、边界管理等工作。

(3) 社会救助和养老服务股

贯彻落实社会救助政策，建立、健全城乡社会救助体系。组织城乡居民最低生活保障、特困人员救助供养、临时救助资金发放等社会救助工作。落实救助资金的使用和发放。对申请社会救助项目的居民家庭相关财产信息进行收集、比对、核查。承担老年人福利工作，拟订老年人福利补贴制度和养老服务体系建设规划、政策、标准并组织实施，协调推进农村留守老年人关爱服务工作，负责养老服务、老年人福利机构管理工作。负责慈善事业和社会福利工作。组织和指导社会慈善、社会捐助等社会扶助活动。

2.人员情况

临泽县民政局由机关本级和 1 个行政单位、4 个财政拨款事业单位组成，现有干部职工 35 人，其中在职人员 23 人，退休人员 12 人。

(三) 部门管理制度

制定《党组理论学习中心组学习制度》《党务公开制度》《“三会一课”制度》《党内监督制度》《“三重一大”事项集体研究决策制度》《财务管理制度》《财务内部控制制度》《物资采购管理制度》《公务用车管理制度》《项目管理制度》等。

(四) 部门年度整体收支情况

1.收入支出预算安排情况

2023 年，下达年初预算 8064.05 万元，其中财政拨款收入 8064.05 万元，事业收入 0.00 万元，其他收入 0.00 万元，经营收入 0.00 万元；使用非财政拨款结余 0.00 万元，年初结转和结余 0.00 万元。当年财政拨款收入占比 100.00%。

2.支出情况

(1) 按支出功能分类

支出预算情况：2023 年预算金额 8064.05 万元，其中：一般公共服务支出 0.09 万元，社会保障和就业支出 7440.98 万元，卫生健康支出 19.19 万元，住房保障支出 19.23 万元，其他支出 584.55 万元。

支出调整预算情况：2023 年调整预算 0.00 万元。

支出决算情况：2023 年决算金额 8064.05 万元，其中：一般公共服务支出 0.9 万元，社会保障和就业支出 7440.98 万元，卫生健康支出 19.19 万元，住房保障支出 19.23 万元，其他支出 584.55 万元。

(2) 按支出性质分类

支出预算情况：2023 年年初预算金额 8064.05 万元，其中：基本支出 346.15 万元，项目支出 7717.89 万元。

支出调整预算情况：2023 年调整预算 0.00 万元，其中：基本支出 0.00 万元，项目支出 0.00 万元。

支出决算情况：2023 年决算金额 8064.05 万元，其中：基本支出 346.15 万元，项目支出 7717.89 万元。

(3) 按支出经济分类

支出决算情况：2023 年决算金额 8064.05 万元，其中：工资福利支出 293.16 万元，商品和服务支出 140.87 万元，对个人和家庭的补助 6915.44 万元，资本性支出(基本建设)0.00 万元，资本性支出 714.58 万元，对企业补助 0.00 万元。

(4) “三公”经费、会议费及培训费支出情况

“三公”经费、会议费及培训费支出情况：2023 年“三公”经费支出 3.36 万元，其中：公务用车购置及运行维护费 2.29 万元，公务接待费 1.08 万元，会议费 0.15 万元，培训费 0.92 万元，合计 4.43

万元。

二、综合评价结论

通过数据采集、问卷调查及访谈等方法，对 2023 年度临泽县民政局部门整体支出进行客观评价，总体认为临泽县民政局 2023 年以来，全县民政工作坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，深入学习贯彻党的二十大精神和习近平总书记对民政工作的重要批示精神，坚决落实中央、省市县委各项决策部署，以“三抓三促”行动为抓手，立足县域发展大局，履行“三聚三基”职责使命，高起点谋划、高标准定位、高质量落实、高效率推进，各项民政工作取得了新进展。但也存在临时救助未按标准进行测算，个别项目建设进度缓慢，部分养老服务机构运行效率较低，部分养老服务机构管理不规范等问题。依据指标体系及评分标准，绩效评价得分为 **88.98** 分，评价等级为“良”。

三、存在的问题

（一）临时救助未按标准进行测算，资源分配不均

根据《张掖市临时救助实施办法》《临泽县民政局关于<张掖市临时救助实施办法>补充通知》中“（一）支出型救助标准。对符合支出型救助对象条件的，临时救助标准按照城乡统筹，就高不就低的原则，与城市最低生活保障标准挂钩，根据救助人数、困难持续时间等因素确定。即：临时救助金额=当地城市居民最低生活保障标准（元/人月）*救助人数（人）*困难持续时间（月）。其中，救助对象为家庭的，救助人数按照家庭户籍人口或共同生活的家庭成员计算；救助对象为个人的，按实际救助人数计算。困难持续时间原则上最长不超过 6 个月”，通过评级组资料核查发现，个别支出型临时救助资金

发放不符合临时救助标准，未严格按照困难持续月份计算和发放支出型临时救助资金，如新华镇新华村一社的汪自新，申请救助金额 2000 元，批准发放临时救助金额 3000 元；新华镇亢寨村五社的亢忠，申请救助金额 1000 元，批准发放临时救助金额 2000 元等。

（二）个别项目建设进度缓慢，影响项目效益发挥

根据评价组调查发现，临泽县民政局个别项目建设进度缓慢，如板桥镇综合养老服务中心合同约定 2023 年 10 月 28 日完工，截至 2024 年 8 月 22 日，工程配套消防站尚未建设完毕，建设进度缓慢。

（三）部分养老服务机构运行效率较低，造成资源浪费与成本增加

在实地调研过程中，发现部分养老机构入住率较低，如中心敬老院床位数为 170 个，截至 2024 年 8 月 22 日，入住人数为 83 人，入住率为 48.82%；老年公寓床位数 49 个，截至 2024 年 8 月 22 日，入住人数为 29 人，入住率为 59.18%；益民养老福利服务中心床位数 50 个，截至 2024 年 8 月 22 日，入住人数为 16 人，入住率为 32%，入住率较低。

（四）部分养老服务机构管理不规范，服务标准不统一

根据评价组实地调研发现，部分养老服务机构设施设备不健全，建设标准与运营实际不符。一是个别养老机构实际床位数与登记床位数不一致，如中心敬老院登记床位数 170 张，截至目前除去功能活动室以外，实际床位数为 130 张；二是养老机构无单独老年人活动中心。如中心敬老院、老年公寓将宿舍改建为活动室，放置活动器材，且活动室均在顶层，不方便老年人使用；三是活动器材不适用于老年人使用，如中心敬老院活动器材包括跑步机、仰卧起坐器，不适用于老年

人使用；**四是个别养老机构护理人员档案管理不规范**，如中心敬老院及老年公寓与劳务派遣公司签署劳务派遣合同，派遣相关护理员到养老机构工作，但中心敬老院及老年公寓只签署相关劳务派遣合同，无其他相关资料，如身份信息、是否持证等，未核实派遣的工作人员是否符合护理岗位要求；**五是护理人数紧张，影响服务质量**，如中心敬老院护理人员共 10 人，护理人员短缺导致日常照护工作无法全面覆盖，如生活照料、健康监测、安全监管等。

四、有关建议

（一）加强监督和管理，提升信息化水平

一是强化监督检查，建立定期和不定期的监督检查机制，对临时救助工作进行抽查和评估；**二是完善公示制度**，加大临时救助工作的透明度，对救助对象、救助标准、救助金额等信息进行公示，接受社会监督；**三是建立信息化平台**，借助互联网和大数据技术，建立临时救助的信息化平台。通过平台实现救助信息的实时录入、查询和统计，提高工作效率和准确性。

（二）加强监督建设，提高管理水平

一是明确责任分工，建立项目责任制，明确项目责任人和各参与方的职责分工，确保项目推进过程中的各项任务有人负责、有人落实；**二是加强协调沟通**，建立定期协调机制，及时解决项目推进过程中出现的问题和困难。加强与项目相关各方的沟通协调，形成工作合力；**三是强化监督考核**，建立健全项目监督考核机制，对项目进度、质量、安全等方面进行全程监督和考核。

（三）优化内部管理，提升服务质量

一是完善管理制度，建立科学的管理制度，明确岗位职责和工作

流程，确保各项工作有序进行；二是加强人员培训，定期对管理人员和护理人员进行培训，提升他们的专业技能和服务意识；三是完善服务设施，投入资金改善养老机构的硬件设施，如无障碍设施、紧急呼叫系统、医疗设备等；四是丰富服务内容，除基本的生活照料和医疗服务外，还应提供文化娱乐、心理慰藉等多元化服务；五是强化服务质量监管，建立服务质量监管机制，定期对服务质量进行检查和评估。

（四）规范养老服务机构管理，加强监督管理

一是明确床位数定义与标准，加强登记与核查。单位定期对已登记的养老机构进行实地核查，核实其实际床位数是否与登记数一致，对于发现的问题，及时督促养老机构进行整改，并更新登记信息；二是划分功能区域。根据老年人的不同需求和兴趣爱好，将活动中心划分为不同的功能区域，如健身区、阅读区、舞蹈区、手工艺区等。这样可以满足不同老年人的多样化需求；三是根据老年人需求，购置适用活动器材。首先了解老年人的身体状况、兴趣爱好、活动需求等，确保活动器材的设计和开发能够真正满足老年人的实际需求。其次在采购活动器材时，应优先考虑那些经过适老化设计的产品；四是建立健全的档案管理制度。确定档案管理人员及其职责，确保档案管理有专人负责。明确档案分类、编号、命名等规则，确保档案资料的规范性和一致性。

目 录

| | |
|-------------------------|----|
| 一、基本情况 | 1 |
| (一) 部门概况 | 1 |
| (二) 内设机构及人员情况 | 2 |
| (三) 部门管理制度 | 3 |
| (四) 部门年度整体收支情况 | 3 |
| 二、绩效评价工作开展情况 | 8 |
| (一) 绩效评价目的 | 8 |
| (二) 绩效评价对象及范围 | 9 |
| (三) 绩效评价原则及方法 | 9 |
| (四) 绩效评价依据 | 10 |
| (五) 绩效评价标准 | 11 |
| (六) 绩效评价指标体系 | 12 |
| (七) 绩效评价人员 | 15 |
| (八) 绩效评价组织过程 | 16 |
| 三、综合评价结论（指标完成情况） | 17 |
| (一) 综合评价情况及评价结论 | 17 |
| (二) 指标完成情况 | 18 |
| 四、主要经验及做法 | 30 |
| (一) 兜底保障政策全面落实 | 30 |
| (二) 加强社会服务体系建设 | 31 |
| (三) 基层社会管理日趋规范 | 32 |
| 五、存在的问题 | 33 |
| (一) 临时救助未按标准进行测算，资源分配不均 | 33 |
| (二) 个别项目建设进度缓慢，影响项目效益发挥 | 34 |

| | |
|---------------------------------------|----|
| (三) 部分养老服务机构运行效率较低, 造成资源浪费与成本增加 | 34 |
| (四) 部分养老服务机构管理不规范, 服务标准不统一 | 34 |
| 六、有关建议 | 36 |
| (一) 加强监督和管理, 提升信息化水平 | 36 |
| (二) 加强监督建设, 提高管理水平 | 36 |
| (三) 优化内部管理, 提升服务质量 | 36 |
| (四) 规范养老服务机构管理, 加强监督管理 | 37 |
| 七、需要说明的问题 | 38 |
| 八、有关附件 | 38 |
| 附件一 绩效评价指标体系及评分 | 39 |
| 附件二 基础数据表 | 62 |
| 附件三 满意度问卷调查分析报告 | 66 |
| 附件四 访谈资料 | 84 |
| 附件五 主评人资质证明 | 93 |

临泽县民政局 2023 年度部门整体支出绩效评价报告

一、基本情况

（一）部门概况

临泽县民政局主要职责有：

1.负责贯彻执行民政工作的法律法规和方针政策；拟订全县民政工作的有关规章和民政事业发展规划，并负责组织实施和监督检查。

2.负责依法对全县社会团体、民办非企业单位、基金会及其分支（代表）机构的登记管理、监察和社会组织党建工作。

3.牵头拟订社会救助规划、配套政策和标准，健全城乡社会救助体系，负责城乡居民最低生活保障、农村特困供养、孤儿生活补助、特困供养人员补助、临时生活救助和残疾人两项补贴工作；负责全县城乡居民家庭收入核定的管理工作。

4.负责城乡社区服务体系建设，提出加强和改进城乡基层政权建设的建议，指导村（居）民委员会和监委会换届选举工作，推动基层民主政权建设。

5.拟订社会福利事业发展规划，指导社会福利设施建设和管理工作，指导老年人、孤儿和残疾人等特殊群体权益保障工作。

6.负责养老服务机构的监督管理和养老服务人员的岗位培训工作；负责特殊困难老年人和农村留守老年人关爱服务工作。

7.负责社会慈善、社会捐赠、留守儿童关爱等社会扶助活动，推进慈善事业的发展。

8.负责婚姻管理、殡葬管理、流浪乞讨人员救助管理和儿童收养工作，推进婚俗和殡葬改革。

9.负责行政区划管理、地名管理、行政区域界线管理工作。

10 会同有关部门推进社会工作人才队伍建设。

11. 承办县委、县政府和市民政局交办的其他事项。

(二) 内设机构及人员情况

1. 机构情况

(1) 办公室

负责机关日常运转。承担党建、党风廉政、精神文明、意识形态、综治信访维稳、工会、共青团、妇联、干部人事、机构编制、文秘会务、机要保密、档案管理、督察督办、政务公开、信息宣传、后勤服务等工作。

(2) 基层政权和社会事务股

拟订城乡基层群众自治建设和社区建设的措施并组织实施。指导城乡社区治理体系和治理能力建设。提出加强和改进基层政权建设的意见和建议，推进基层民主政治建设。负责全县社会组织登记管理和执法监督。组织推进社会工作人才队伍建设和志愿者队伍建设。负责生活无着流浪乞讨人员救助管理和孤儿、事实无人抚养儿童、困境儿童、留守儿童、残疾人等特殊困难群体社会福利和权益保障工作。负责婚姻登记、收养登记、殡葬管理工作。负责行政区划、地名、边界管理等工作。

(3) 社会救助和养老服务股

贯彻落实社会救助政策，建立、健全城乡社会救助体系。组织城乡居民最低生活保障、特困人员救助供养、临时救助资金发放等社会救助工作。落实救助资金的使用和发放。对申请社会救助项目的居民家庭相关财产信息进行收集、比对、核查。承担老年人福利工作，拟订老年人福利补贴制度和养老服务体系建设规划、政策、标准并组织

实施，协调推进农村留守老年人关爱服务工作，负责养老服务、老年人福利机构管理工作。负责慈善事业和社会福利工作。组织和指导社会慈善、社会捐助等社会扶助活动。

2.人员情况

临泽县民政局由机关本级和 1 个行政单位、4 个财政拨款事业单位组成，现有干部职工 35 人，其中在职人员 23 人，退休人员 12 人。

(三) 部门管理制度

制定《党组理论学习中心组学习制度》《党务公开制度》《“三会一课”制度》《党内监督制度》《“三重一大”事项集体研究决策制度》《财务管理制度》《财务内部控制制度》《物资采购管理制度》《公务用车管理制度》《项目管理制度》等。

(四) 部门年度整体收支情况

1.收入支出预算安排情况

2023 年，下达年初预算 8064.05 万元，其中财政拨款收入 8064.05 万元，事业收入 0.00 万元，其他收入 0.00 万元，经营收入 0.00 万元；使用非财政拨款结余 0.00 万元，年初结转和结余 0.00 万元。当年财政拨款收入占比 100.00%。

表 1-1 2023 年部门整体收入支出情况表

单位：万元

| 收入 | | 支出 | |
|---------------|----------------|---------------|----------------|
| 财政拨款收入 | 8064.05 | 基本支出 | 346.15 |
| 上级补助收入 | 0.00 | 项目支出 | 7717.89 |
| 事业收入 | 0.00 | 经营支出 | 0.00 |
| 经营收入 | 0.00 | 对附属单位补助支出 | 0.00 |
| 其他收入 | 0.00 | - | - |
| 本年收入合计 | 8064.04 | 本年支出合计 | 8064.04 |
| 年初结转和结余 | 0.00 | 年末结转和结余 | 0.00 |

| 收入 | | 支出 | |
|----|---------|----|----------------------|
| 总计 | 8064.04 | 总计 | 8064.04 ¹ |

数据来源：2023 年临泽县民政局收入支出决算总表

2.支出情况

(1) 按支出功能分类

支出预算情况：2023 年预算金额 8064.05 万元，其中：一般公共服务支出 0.09 万元，社会保障和就业支出 7440.98 万元，卫生健康支出 19.19 万元，住房保障支出 19.23 万元，其他支出 584.55 万元。

支出调整预算情况：2023 年调整预算 0.00 万元。

支出决算情况：2023 年决算金额 8064.05 万元，其中：一般公共服务支出 0.09 万元，社会保障和就业支出 7440.98 万元，卫生健康支出 19.19 万元，住房保障支出 19.24 万元，其他支出 584.55 万元。

表 1-2 2023 年功能科目分类支出情况表

单位：万元

| 支出项目 (按支出功能分类) | 年初预算数 | 调整预算数 | 决算数 |
|-------------------|---------|-------|---------|
| 一般公共服务支出 | 0.09 | 0.00 | 0.09 |
| 社会保障和就业支出 | 7440.98 | 0.00 | 7440.98 |
| 卫生健康支出 | 19.19 | 0.00 | 19.19 |
| 住房保障支出 | 19.24 | 0.00 | 19.24 |
| 其他支出 | 584.55 | 0.00 | 584.55 |
| 总计 | 8064.05 | 0.00 | 8064.05 |

数据来源：2023 年临泽县民政局收入支出决算总表

(2) 按支出性质分类

支出预算情况：2023 年年初预算金额 8064.04 万元，其中：基本支出 346.15 万元，项目支出 7717.89 万元。

支出调整预算情况：2023 年调整预算 0.00 万元，其中：基本支

¹ 四舍五入，取小数点后两位数字，确定为 8064.04 万元

出 0.00 万元，项目支出 0.00 万元。

支出决算情况：2023 年决算金额 8064.04 万元，其中：基本支出 346.15 万元，项目支出 7717.89 万元。

表 1-3 2023 年性质科目分类支出情况表

单位：万元

| 支出项目 (按支出性质分类) | 年初预算数 | 调整预算数 | 决算数 |
|-------------------|----------------|-------------|----------------|
| 基本支出 | 346.15 | 0.00 | 346.15 |
| 其中：人员经费 | 297.74 | 0.00 | 297.74 |
| 公用经费 | 48.41 | 0.00 | 48.41 |
| 项目支出 | 7717.89 | 0.00 | 7717.89 |
| 其中：基本建设类项目 | 421.25 | 0.00 | 421.25 |
| 总计 | 8064.04 | 0.00 | 8064.04 |

数据来源：2023 年临泽县民政局收入支出决算总表

(3) 按支出经济分类

支出决算情况：2023 年决算金额 8064.05 万元，其中：工资福利支出 293.16 万元，商品和服务支出 140.87 万元，对个人和家庭的补助 6915.44 万元，资本性支出(基本建设)0.00 万元，资本性支出 714.58 万元，对企业补助 0.00 万元。

表 1-4 2023 年经济科目分类支出情况表

单位：万元

| 支出项目 (按支出经济分类) | 年初预算数 | 调整预算数 | 决算数 |
|-------------------|----------|----------|----------------|
| 工资福利支出 | — | — | 293.16 |
| 商品和服务支出 | — | — | 140.87 |
| 对个人和家庭的补助 | — | — | 6915.44 |
| 资本性支出(基本建设) | — | — | 0.00 |
| 资本性支出 | — | — | 714.58 |
| 对企业补助 | — | — | 0.00 |
| 总计 | — | — | 8064.05 |

数据来源：2023 年临泽县民政局收入支出决算总表

(4) “三公”经费、会议费及培训费支出情况

“三公”经费、会议费及培训费支出情况：2023 年“三公”经费支出 0.74 万元，其中：公务用车购置及运行维护费 0.00 万元，公务接待费 0.74 万元。会议费 0.23 万元，培训费 0.50 万元，合计 1.47 万元。

表 1-5 2023 年“三公”经费、会议费及培训费支出情况表

单位：万元

| 项目 | 年初预算数 | 全年预算数 | 统计数 |
|----------------|-------|-------|------|
| 一、“三公”经费支出 | — | — | — |
| 支出合计 | 1.49 | 1.49 | 0.74 |
| 1.因公出国（境）费 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2.公务用车购置及运行维护费 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| （1）公务用车购置费 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| （2）公务用车运行维护费 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.公务接待费 | 1.49 | 1.49 | 0.74 |
| （1）国内接待费 | — | — | 0.74 |
| 其中：外事接待费 | — | — | — |
| （2）国（境）外接待费 | — | — | — |
| 二、会议费 | — | — | 0.23 |
| 三、培训费 | — | — | 0.50 |
| 合计 | — | — | 1.47 |

数据来源：2023 收入支出决算总表

(5) 项目收支决算情况

2023 年重点项目收支情况如下表所示：

表 1-6 2023 年项目支出决算明细情况表

| 序号 | 项目名称 | 支出金额（万元） | 备注 |
|----|--------------------------------|----------|----|
| 1 | 基层党建专项经费 | 0.09 | |
| 2 | 春节慰问经费 | 39.24 | |
| 3 | 临民发（2022）115 号，审计问题整改-挤占救助补助资金 | 69.24 | |
| 4 | 临财预（2022）1 号-2022 年公墓区绿化工程 | 7.05 | |

| 序号 | 项目名称 | 支出金额(万元) | 备注 |
|----|--|----------|----|
| | 项目 | | |
| 5 | 临财预(2022)1号2022年居家养老服务补贴项目 | 10.00 | |
| 6 | 临民发(2022)38号-鸭暖镇综合养老服务中心建设县级配套资金 | 16.00 | |
| 7 | 临民发(2022)38号-鸭暖镇综合养老服务中心建设县级配套资金 | 6.48 | |
| 8 | 临财预(2023)1号-公墓区绿化费 | 14.93 | |
| 9 | 临财预(2023)1号-中心敬老院运行经费 | 30.00 | |
| 10 | 临财预(2023)1号-矽肺病及精简退职补助 | 0.89 | |
| | 甘财社(2022)120号-2023年社会救助工作经费 | 2.00 | |
| 11 | 上级补助-困难群众救助补助 | 132.14 | |
| 12 | 上级补助-困难群众救助补助 | 176.81 | |
| 13 | 甘财社(2023)35号-2023年省级第二批困难群众救助补助资金 | 10.92 | |
| 14 | 张财社(2022)50号-2022年惠民殡葬和节地生态安葬省级补助 | 2.00 | |
| 15 | 甘财社(2022)79号-2022年社会养老办养老机构补贴 | 33.00 | |
| 16 | 张财社(2022)17号-关于下达2022年省政府为民办实事建设120个乡镇(街道)综合养老服务中心市级补贴资金 | 10.00 | |
| 17 | 张财社(2023)10号-2023年省政府为民办实事省级补贴资金-乡镇综合养老服务中心项目 | 250.00 | |
| 18 | 张财社(2023)15号-2023年省政府为民办实事市级补助资金-乡镇综合养老服务中心项目 | 45.35 | |
| 19 | 张财社(2023)15号-2023年省政府为民办实事市级补助资金-村级互助幸福院项目 | 16.00 | |
| 20 | 上级补助-困难群众救助补助 | 387.72 | |
| 21 | 上级补助-困难群众救助补助 | 1183.07 | |
| 22 | 上级补助-困难群众救助补助 | 2539.85 | |
| 23 | 甘财社(2023)35号-2023年省级第二批困难群众救助补助资金 | 51.84 | |
| 24 | 上级补助-困难群众救助补助 | 1386.31 | |
| 25 | 甘财社(2023)35号-2023年省级第二批困难群众救助补助资金 | 22.02 | |
| 26 | 甘财社(2023)55号-困难群众救助(中央) | 110.00 | |
| 27 | 鸭暖镇困难群众物资采购资金 | 0.28 | |
| 28 | 鸭暖镇2022年临时救助备用金 | 1.76 | |

| 序号 | 项目名称 | 支出金额(万元) | 备注 |
|----|--|----------------|----|
| 29 | 上级补助-困难群众救助补助 | 1.51 | |
| 30 | 上级补助-困难群众救助补助 | 13.97 | |
| 31 | 上级补助-困难群众救助补助 | 557.66 | |
| 32 | 甘财社(2023)35号-2023年省级第二批困难群众救助补助资金 | 5.21 | |
| 33 | 2022年一季度福利彩票公益金-甘财综(2022)17号 | 6.18 | |
| 34 | 张财社(2022)44号-2022年中央专项彩票公益金支持居家和社区基本养老服务提升行动项目资金 | 298.50 | |
| 35 | 张财社(2021)85号-2022年中央彩票公益金支持社会福利事业专项资金 | 35.30 | |
| 36 | 张财社(2020)97号-2021年中央和省级福彩支持社会福利事业专项资金 | 14.37 | |
| 37 | 张财社(2022)9号-2022年第二批省级福彩公益金支持社会福利事业专项资金 | 6.46 | |
| 38 | 张财社(2021)85号-2022年省级彩票公益金支持社会福利事业专项资金 | 16.09 | |
| 39 | 张财社(2022)76号-2023年福彩公益金支持社会福利事业专项资金 | 80.60 | |
| 40 | 甘财综(2022)57号-2022年四季度福利彩票公益金 | 8.00 | |
| 41 | 张财社(2023)10号-2023年省政府为民办实事省级补贴资金-建设300个村级互助幸福院 | 50.00 | |
| 42 | 甘财综(2023)19号-2023年一季度市县福利彩票公益金-省级 | 6.05 | |
| 43 | 甘财社(2023)68号-2023年第二批省级福彩公益金 | 40.00 | |
| 44 | 甘财综(2023)37号-2023年二季度市县福利彩票公益金 | 12.00 | |
| 45 | 甘财综(2023)53号, 2023年三季度市县福彩公益金 | 11.00 | |
| 合计 | | 7717.89 | |

数据来源: 2023年临泽县民政局收入支出决算总表

二、绩效评价工作开展情况

(一) 绩效评价目的

临泽县民政局部门整体支出绩效评价围绕部门职能和单位职责,以2023年部门全年资金为主线,从部门中长期目标、运行成本、管

理水平、部门运行规范性、履职效果等方面衡量部门和单位整体及核心业务实施效果，提高部门和单位整体绩效水平。在覆盖部门职能及日常工作的基础上，重点关注 2023 年社会救助工作情况、残疾人福利工作情况，儿童福利工作情况、老年人福利工作情况、殡葬管理情况等方面的工作，对以上内容进行深入核查，目的在于找出部门资金及项目管理中的薄弱环节及存在的问题，提出改进建议，从而提高部门管理和服务水平，提升财政资金使用效益和部门整体预算绩效管理水水平。

（二）绩效评价对象及范围

评价对象为临泽县民政局 2023 年度整体支出，评价的时段为 2023 年 1 月至 2023 年 12 月。

（三）绩效评价原则及方法

1.评价原则

（1）科学规范：绩效评价工作应当运用科学合理的方法，严格按照规范的评价程序流程步骤，对部门整体支出进行客观、公正地反映。

（2）绩效相关：评价结果应当清晰反映绩效目标的实现情况以及预算支出和绩效之间的关系。

（3）激励约束：绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向，有效要安排，低效要压减、无效要问责。作为完善政策、改进管理、安排预算的重要依据。

（4）公开透明：绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

2.评价方法

坚持定量优先、定量与定性相结合的方式，以指标评价为基础，绩效评价工作采用（但不限于）以下评价方法：

（1）指标对比分析法：将实际指标与计划指标对比、本期实际指标与上期实际指标对比、与本行业平均水平、先进水平对比，综合分析项目实际实施情况。

（2）文献法：广泛收集绩效评价制度及评价对象制度，并通过对相关制度的研究，形成对绩效管理、绩效运行的科学认识，从中选取信息，以达到调查研究的目的。

（3）专家咨询法：在绩效评价工作中，我司绩效专家全程参与，重点把握评价思路合理性、评价指标体系设计科学性等。

（4）成本效益分析法：结合预算支出确定的目标，比较支出所产生的效益及所付出的成本，通过比较分析，选择以最小成本取得最大效益的方案，并明确项目带来的实际效益。

（5）公众评判法：通过公众调查问卷或直接对公众进行抽样调查等对财政支出效果进行评判，评价绩效目标实现程度。

（6）因素分析法：指通过综合分析影响财政绩效目标实现、实施效果的内部和外部因素，将影响投入和产出的各项因素罗列出来进行分析，计算投入产出比进行评价的方法。

（7）项目实地考察法：通过走访和实地调研，考察项目的完成程度及群众满意度，在实地考察的过程中核查项目实施情况。

（四）绩效评价依据

1.绩效评价制度

（1）《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中

发〔2018〕34号)；

(2) 《财政部关于印发<项目支出绩效评价管理办法>的通知》
(财预〔2020〕10号)；

(3) 《中共甘肃省委甘肃省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》(甘发〔2018〕32号)；

(4) 《中共张掖市委张掖市人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》。

(五) 绩效评价标准

1.计划标准：将2023年度临泽县民政局部门工作计划、年初预算编制以及部门整体及项目支出绩效目标表，与部门工作实际完成情况进行比较评价，考察其计划目标设置合理性与部门履职的实际情况。例如，通过对比《2023年临泽县民政局部门(单位)整体支出绩效目标公开表》《临泽县全县民政工作要点》中重点指出“健全分层分类的社会救助体系”“推进养老服务高质量发展”“加强儿童福利和未成年人保护工作”“加强社会事务管理”“加强基层政权建设和城乡社区管理”“引导社会组织健康有序发展”等，考察2023年是否按照计划等执行。

2.行业标准：依据国家公布的行业标准中明确的指标数据或统一的技术要求和规范，考察2023年度临泽县民政局部门履职规范程度，主要包括对行政事业单位的基本规定及各项与项目发展有关的政策要求以及部门履职工作是否符合相关规范性文件等。

3.历史标准：参照部门往年部门数据与履职情况，如部门资金变动情况，同类型或延续性项目实施情况等，对部门工作进行纵向对比，体现部门工作改进和调整情况。2023年，下达年初预算8064.05万元，

其中财政拨款收入 8064.05 万元，事业收入 0.00 万元，其他收入 0.00 万元，经营收入 0.00 万元；使用非财政拨款结余 0.00 万元，年初结转和结余 0.00 万元。当年财政拨款收入占比 100.00%。

与 2022 年度相比，2023 年度支出增加 152.25 万元，增加 1.92%，其中：2023 年度基本支出减少 183.95 万元，减少 34.70%，2023 年度项目支出增加 336.11 万元，增加 4.55%，2023 年度经营支出持平。从多个方面对比分析收入支出增长或减少的原因，为制定有效的经济政策和管理策略提供有力的支持。

4.其他标准：主要依据项目个性特点和指标类型设计定性与定量标准，并充分与委托单位、预算部门沟通确定的评价标准。

（六）绩效评价指标体系

绩效评价以 2023 年度临泽县民政局部门资金为导向，通过查阅相关资料，结合部门职责、战略目标及工作计划，由评价组独立制定科学的指标体系。指标体系包括评价指标体系和基础表两部分，评价指标体系是评价的依据，基础表是支持评价的基础数据，由被评价单位负责填报。评价指标体系包括部门规划、运行成本、管理效率、履职效能、社会效益、可持续发展能力、服务对象满意度七部分内容。指标数据来源于部门相关资料、财务相关资料、工作计划、基础表、访谈等。指标框架如下：

（1）部门规划：考察部门职能明确性、部门中长期工作计划、部门年度工作计划、绩效指标明确性等方面的情况。

（2）运行成本：考察在职人员控制率、人均公用经费变动率、“三公”经费支出预决算差异率、会议费及培训费变动情况等方面的情况。

(3) 管理效率：考察预算编制合理性、部门预算执行情况、部门收入管理情况、部门支出管理情况、资金分配合理性、资产管理制度健全性、业务制度健全及有效性等方面是否按照要求执行相关工作。

(4) 履职效能：考察部门在年度目标、重点工作中年度目标完成率、社会救助工作、残疾人福利工作、儿童福利工作、老年人福利工作、殡葬管理等，主要从相关项目入手，以项目实施情况体现部门整体履职。

(5) 部门效益：考察保障城乡低保和特困人员救助供养基本生活、提升养老服务质量、提高残疾人福利水平等方面的效果情况。

(6) 可持续发展能力：考察分层分类的社会救助体系健全性、建立健全养老服务体系方面的可持续影响。

(7) 服务对象满意度：考察通过开展基础工作以及项目，部门工作人员满意度以及受益群众满意度如何。

绩效评价各指标的权重由评价组根据绩效评价原理和评价需求，结合临泽县财政局《关于开展2023年度财政重点绩效评价和部门重点绩效评价工作的通知》等文件确定。指标分值见表2-1。

表 2-1 指标权重分布

| 序号 | 指标名称 | 权重 |
|----|---------|---------------|
| 1 | 部门规划 | 13.00 |
| 2 | 运行成本 | 7.00 |
| 3 | 管理效率 | 23.00 |
| 4 | 履职效能 | 27.00 |
| 5 | 社会效应 | 14.00 |
| 6 | 可持续影响 | 6.00 |
| 7 | 服务对象满意度 | 10.00 |
| 总分 | | 100.00 |

评价总分一般设置为 100 分，等级一般划分为四档：90（含）-100 分为“优”、80（含）-90 分为“良”、60（含）-80 分为“中”、60 分以下为“差”。评价指标体系简表 2-2。

表 2-2 临泽县民政局 2023 年度部门整体绩效评价指标体系（简表）

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 权重 | 标杆值 |
|--------|-----------|--------------------------|------|---------|
| A 部门规划 | A1 部门职能 | A101 部门职能明确性 | 2.00 | 明确 |
| | A2 部门工作计划 | A201 部门中长期工作计划 | 2.00 | 明确 |
| | | A202 部门年度工作计划 | 2.00 | 明确 |
| | A3 部门绩效管理 | A301 绩效目标合理性 | 4.00 | 合理 |
| | | A302 绩效指标明确性 | 3.00 | 明确 |
| B 运行成本 | B1 基本经费成本 | B101 在职人员控制率 | 1.00 | ≤ 100% |
| | | B102 人均公用经费变动率 | 2.00 | ≤ 0% |
| | | B103 “三公经费”支出预决算差异率 | 2.00 | ≤ 0% |
| | | B104 结转结余资金变动率 | 2.00 | ≤ 0% |
| C 管理效率 | C1 预算管理 | C101 预算编制合理性 | 2.00 | 合理 |
| | | C102 部门预算执行率 | 2.00 | ≥ 90% |
| | | C103 部门预算调整率 | 2.00 | ≤ 10% |
| | | C104 资金分配合理性 | 4.00 | 合理 |
| | C2 组织管理 | C201 部门管理制度健全及有效性 | 2.00 | 健全有效 |
| | | C202 资金使用合规性 | 4.00 | 合规 |
| | | C203 项目管理制度健全及有效性 | 2.00 | 规范 |
| | | C204 资产管理规范性 | 2.00 | 100% |
| | | C205 信息公开透明性 | 3.00 | 规范 |
| D 履职效能 | D1 重点工作 | D101 社会救助工作 | 6.00 | 规范、100% |
| | | D102 残疾人福利工作 | 4.00 | 100% |
| | | D103 儿童福利工作 | 6.00 | 规范 |
| | | D104 老年人福利工作 | 7.00 | 规范 |
| | | D105 殡葬管理 | 4.00 | 规范 |
| E 社会效益 | E1 部门效益 | E101 保障城乡低保和特困人员救助供养基本生活 | 3.00 | 保障 |
| | | E102 提升养老服务质量 | 7.00 | 提升 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 权重 | 标杆值 |
|-----------|------------|---------------------|---------------|-----|
| | | E103 提高残疾人福利水平 | 4.00 | 提升 |
| F 可持续影响 | F1 可持续影响 | F101 分层分类的社会救助体系健全性 | 3.00 | 健全 |
| | | F102 建立健全养老服务体系 | 3.00 | 健全 |
| G 服务对象满意度 | G1 服务对象满意度 | G101 部门工作人员满意度 | 4.00 | - |
| | | G102 受益群众满意度 | 6.00 | - |
| 合计 | | | 100.00 | - |

(七) 绩效评价人员

评价工作主要包括：前期调查、制定实施方案、调查取数、撰写评价报告。共投入评价人员 8 人，包括综合组 5 人、调研组 3 人，具体的组织及职责安排见表 2-3。

表 2-3 组织及职责分工表

| 序号 | 组别 | 角色分工 | 人数 | 职责 |
|----|-----|------------|-----|---|
| 1 | 综合组 | 综合管理 | 3 人 | 负责掌握各项目的进展情况；统一调研取数口径；把握整体项目质量和进度；与用户方及被评价单位之间的沟通协调、项目进展情况汇报。 |
| | | | | 负责方案评审、报告评审，指导数据分析、问题梳理，综合把控整体进度及报告质量。 |
| | | | | 负责调研人员保险购买、出行时间、路线、住宿、订餐等保障事宜。 |
| 2 | 调研组 | 项目经理 | 1 人 | 负责项目进点访谈工作开展，把控问卷调查、基础数据采集质量和进度。 |
| | | 组长 | 1 人 | 协助项目经理进行访谈工作，协助项目经理把控问卷调查、基础数据采集质量和进度。 |
| | | 社会调查、信息采集员 | 3 人 | 负责问卷调查的发放、回收、拍照等，检查问卷的有效性，问卷的整理、分析；访谈工作的记录、拍照等，访谈记录的整理、初步总结；基础数据的采集、核验、数据补录、数据盖章确认等，按照标准化的格式整理基础数 |

| 序号 | 组别 | 角色分工 | 人数 | 职责 |
|----|----|------|----|----|
| | | | | 据。 |

（八）绩效评价组织过程

1.前期调研

根据 2024 年度临泽县财政局绩效评价工作部署安排，甘肃道瑞咨询科技有限公司成立绩效评价工作小组，组织相关人员学习相关政策文件，进一步细化项目评价指标体系和部门整体支出评价实施方案，明确评价工作程序及要求，分析绩效评价目的，明确绩效评价内容，确定绩效评价的关注点和评价方式，明确评价工作任务，拟定该绩效评价项目所需的资料清单。

2.方案制定

评价组在前期调研的基础上，全面了解临泽县民政局部门整体支出的实施内容、项目评审、审批流程情况、项目资金使用情况。在进行现场调研时，与相关人员进行交流与探讨，并与评价专家沟通交流，设计完整的指标体系，形成工作方案。

3.数据采集

在绩效评价调研工作中，评价组根据各阶段数据采集情况及评价需要，对收集到的各项资料及数据进行整理分析，具体工作内容如下：一是资料整理及分析，评价组就评价实施阶段收集的资料、现场勘查相关资料、问卷访谈结果等进行分类整理。在前期整理资料的基础上，采用科学合理的方法，对评价过程中需要的资料进行数据提取和筛选，并对选取的有效数据进行分析；二是评价组对所收集的问卷进行统计汇总，最终形成工作人员及受益群体满意度统计表及满意度报告；三是将项目指标体系与所提取数据相结合，按照评分标准对各指标予以绩效打分；四是形成评价结论，依据所收集和分析的数据，以及绩效

打分情况，核实、分析基础数据并计算评价结果。同时，评价组成员对项目实施过程中存在的问题等进行梳理汇总和分析，按类别整理，并形成最终评价结论。

4.报告撰写

评价小组根据评价需要，结合评价项目实际，拟定评价报告各部分内容，初步确定了报告提纲，后根据实际收集到的资料、问卷、访谈、基础表进行分析整理，找出存在的问题，并对其原因展开分析，完善评价报告。

5.讨论、反馈及定稿提交

首先，组织专家对报告进行评审，评审通过后，依据相关意见对报告进行修改完善，形成绩效评价报告终稿并提交委托方；其次，与委托方开展报告讨论、审核及评定工作，同时与部门沟通意见，依据相关意见对报告进行修改完善；最后再次与委托方及部门沟通意见，进一步完善评价报告，并将绩效评价报告定稿提交委托方。

三、综合评价结论（指标完成情况）

（一）综合评价情况及评价结论

通过数据采集、问卷调查及访谈等方法，对2023年度临泽县民政局部门整体支出进行客观评价，总体认为临泽县民政局2023年以来，全县民政工作坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，深入学习贯彻党的二十大精神和习近平总书记对民政工作的重要批示精神，坚决落实中央、省市县委各项决策部署，以“三抓三促”行动为抓手，立足县域发展大局，履行“三聚三基”职责使命，高起点谋划、高标准定位、高质量落实、高效率推进，各项民政工作取得了新进展。但也存在临时救助未按标准进行测算，个别项目建设进度缓

慢，部分养老服务机构运行效率较低，部分养老服务机构管理不规范等问题。依据指标体系及评分标准，绩效评价得分为 **88.98** 分，评价等级为“良”。

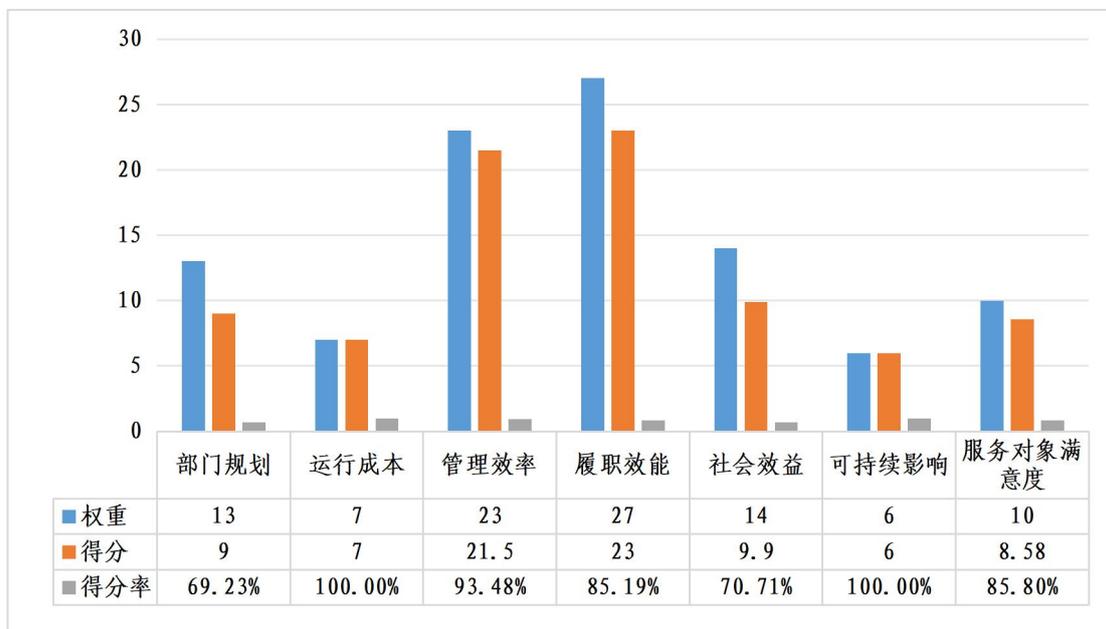


图 3-1 部门整体得分情况统计图

（二）指标完成情况

1. 部门规划（13分）（-4.00分）

部门规划类指标具体得分情况如下表所示：

表 3-1 部门规划类各项指标绩效评价得分表

| 一级指标 | 分值 | 二级指标 | 三级指标 | 分值 | 得分 |
|--------|-------|-----------|----------------|--------------|-------------|
| A 部门规划 | 13.00 | A1 部门职能 | A101 部门职能明确性 | 2.00 | 2.00 |
| | | A2 部门工作计划 | A201 部门中长期工作计划 | 2.00 | 2.00 |
| | | | A202 部门年度工作计划 | 2.00 | 2.00 |
| | | A3 部门绩效管理 | A301 绩效目标合理性 | 4.00 | 0.00 |
| | | | A302 绩效指标明确性 | 3.00 | 3.00 |
| 合计 | | | | 13.00 | 9.00 |

（1）部门职能

“A101 部门职能明确性” 指标分值 2.00 分，得分 2.00 分。

根据《中共临泽县委办公室 临泽县人民政府办公室关于调整临泽县民政局职能配置、内设机构和人员编制的通知》，临泽县民政局①具有明确的职能，得 50%权重分；②各处室均具有明确职能且职能划分明确，得 50%权重分。综上所述，依据评分标准，该指标得 100%权重分，得 2.00 分。

（2）部门工作计划

“A201 部门中长期工作计划” 指标分值 2.00 分，得分 2.00 分。

根据《临泽县“十四五”民政事业发展规划》《临泽县“十四五”养老服务发展规划》，临泽县民政局①中长期工作计划设定符合国家法律法规、党中央和国务院决策部署，得 50%权重分；②中长期工作计划符合国民经济和社会发展规划，得 50%权重分。综上所述，依据评分标准，该指标得 100%权重分，得 2.00 分。

“A202 部门年度工作计划” 指标分值 2.00 分，得分 2.00 分。

根据《2022 年民政工作总结及 2023 年工作计划》《2023 年全县民政工作要点》，泽县民政局①年度工作任务目标清晰、明确，得 50%权重分；②年度工作任务符合中长期发展规划、职责，得 50%权重分。综上所述，依据评分标准，该指标得 100%权重分，得 2.00 分。

（3）部门绩效管理

“A301 部门预算调整率” 指标分值 4.00 分，得分 0.00 分。

根据《部门（单位）整体支出绩效目标表（2023 年度）》，未设置绩效目标，该指标不得分。

“A302 预算保障措施执行情况” 指标分值 3.00 分，得分 3.00 分。

根据《部门（单位）整体支出绩效目标表（2023 年度）》①设

置了绩效指标，得 50%权重分；②绩效指标设置细化量化、规范具体，得 50%权重分。综上所述，依据评分标准，该指标得 100%权重分，得 3.00 分。

2.运行成本（7分）（-0分）

运行成本类指标具体得分情况如下表所示：

表 3-2 运行成本类各项指标绩效评价得分表

| 一级指标 | 分值 | 二级指标 | 三级指标 | 分值 | 得分 |
|--------|------|-----------|---------------------|------|------|
| B 运行成本 | 7.00 | B1 基本经费成本 | B101 在职人员控制率 | 1.00 | 1.00 |
| | | | B102 人均公用经费变动率 | 2.00 | 2.00 |
| | | | B103 “三公经费”支出预决算差异率 | 2.00 | 2.00 |
| | | | B104 结转结余资金变动率 | 2.00 | 2.00 |
| 合计 | | | | 7.00 | 7.00 |

（1）基本经费成本

“B101 在职人员控制率”指标分值 1.00 分，得分 1.00 分。

根据基础表 1，临泽县民政局单位编制人数 24 人，实际财政供养人数 24 人，在职人员控制率为 100%，依据评分标准，该指标得 100%权重分，得 1.00 分。

“B102 人均公用经费变动率”指标分值 2.00 分，得分 2.00 分。

根据基础表 1，临泽县民政局 2022 年度公用经费为 84.44 万元，2023 年度公用经费为 48.42 万元，人均公用经费变动率为 $(48.42-84.44) / 84.44 * 100\% = -42.66\%$ ，依据评分标准，该指标得 100%权重分，得 2.00 分。

“B103 “三公经费”支出预决算差异率”指标分值 2.00 分，得分 2.00 分。

根据《临泽县民政局-2023 年决算表》，临泽县民政局 2023 年“三

“三公经费”年初预算数为 1.49 万元，决算数为 0.74 万元，“三公经费”支出预决算差异率= (0.74-1.49) /1.49*100%=-50.25%，依据评分标准，该指标得 100%权重分，得 2.00 分。

“B104 结转结余资金变动率”指标分值 2.00 分，得分 2.00 分。

根据《临泽县民政局-2023 年决算表》《临泽县民政局-2022 年决算表》，临泽县民政局 2023 年度年末结转结余资金总额为 0 万元，2022 年度年末结转结余资金总额为 0 万元，结转结余资金变动率为 0%，依据评分标准，该指标得 100%权重分，得 2.00 分。

3.管理效率（23 分）（-1.5 分）

管理效率类指标具体得分情况如下表所示：

表 3-3 管理效率类各项指标绩效评价得分表

| 一级指标 | 分值 | 二级指标 | 三级指标 | 分值 | 得分 |
|--------|-------|---------|-------------------|------|------|
| C 管理效率 | 23.00 | C1 预算管理 | C101 预算编制合理性 | 2.00 | 2.00 |
| | | | C102 部门预算执行率 | 2.00 | 2.00 |
| | | | C103 部门预算调整率 | 2.00 | 2.00 |
| | | | C104 资金分配合理性 | 4.00 | 2.80 |
| | | C2 资产管理 | C201 资产管理制度健全性 | 2.00 | 1.70 |
| | | | C202 资金使用合规性 | 4.00 | 4.00 |
| | | | C203 项目管理制度健全及有效性 | 2.00 | 2.00 |
| | | | C204 资产管理规范性 | 2.00 | 2.00 |
| | | | C205 信息公开透明性 | 3.00 | 3.00 |
| | | 合计 | | | |

（1）预算管理

“C101 预算编制合理性”指标分值 2.00 分，得分 2.00 分。

根据《临泽县财政局关于批复 2023 年财政收支部门预算的通知》

《临泽县民政局 2023 年部门预算公开说明》《2023 年部门预算收支明细表（民政局）》等，临泽县民政局①预算编制经过上会讨论，得 25%权重分；②预算额度测算依据充分，按照相关标准编制，得 25%权重分；③预算分配资金与预算申请资金和工作任务相匹配，得 25%权重分；④资金分配额度合理，与实际工作相适应，得 25%权重分。综上所述，依据评分标准，该指标得 100%权重分，得 2.00 分。

“C102 部门预算执行率”指标分值 2.00 分，得分 2.00 分。

根据基础表 1 及《临泽县民政局-2023 年决算表》，临泽县民政局 2023 年度部门全年整体支出 8064.05 万元，2023 年度全年预算数为 8064.05 万元，部门预算执行率为 100%，依据评分标准，该指标得 100%权重分，得 2.00 分。

“C103 部门预算调整率”指标分值 2.00 分，得分 2.00 分。

根据《临泽县民政局-2023 年决算表》中《Z01 收入支出决算总表》，临泽县民政局①2023 年度基本支出年初预算数为 346.15 万元，决算数为 346.15 万元，基本支出预算调整率为 0，得 50%权重分；②2023 年度项目支出年初预算数为 7717.89 万元，决算数为 7717.89 万元，项目支出预算调整率为 0，得 50%权重分。综上所述，依据评分标准，该指标得 100%权重分，得 2.00 分。

“C104 资金分配合理性”指标分值 4.00 分，得分 2.80 分。

根据项目测算明细及相关补助标准，临泽县民政局①预算资金分配依据充分，得 50%权重分；②个别资金分配不合理，如临时救助未按标准进行测算，根据《张掖市临时救助实施办法》《临泽县民政局关于<张掖市临时救助实施办法>补充通知》中“（一）支出型救助标准。对符合支出型救助对象条件的，临时救助标准按照城乡统筹，就

高不就低的原则，与城市最低生活保障标准挂钩，根据救助人数、困难持续时间等因素确定。即：临时救助金额=当地城市居民最低生活保障标准（元/人月）x 救助人数（人）x 困难持续时间（月）。其中，救助对象为家庭的，救助人数按照家庭户籍人口或共同生活的家庭成员计算；救助对象为个人的，按实际救助人数计算。困难持续时间原则上最长不超过6个月”，通过评级组资料核查发现，个别支出型临时救助资金发放不符合临时救助标准，未严格按照困难持续月份计算和发放支出型临时救助资金，如新华镇新华村一社的汪自新，申请救助金额2000元，批准发放临时救助金额3000元；新华镇亢寨村五社的亢忠，申请救助金额1000元，批准发放临时救助金额2000元等。该项的20%权重分。综上所述，依据评分标准，该指标得70%权重分，得2.80分。

（2）组织管理

“C201 部门管理制度健全及有效性”指标分值2.00分，得分1.70分。

根据《财务管理制度》《财务内部控制制度》《国有资产管理内控制度》等，临泽县民政局①建立单位预算、收支、财务管理等制度，未建立预算绩效管理，得40%权重分；②按照相关管理制度严格执行预算、收支、账务管理，得50%权重分。综上所述，依据评分标准，该指标得85%权重分，得1.70分。

“C202 资金使用合规性”指标分值4.00分，得分4.00分。

根据提供的项目支出明细账及会计凭证，临泽县民政局①资金支付符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，得70%权重分；②资金的拨付有完整的审批程序和手续，得

10%权重分；③符合预算批复及合同规定的用途，得 10%权重分；④不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，得 10%权重分。综上所述，依据评分标准，该指标得 100%权重分，得 4.00 分。

“C203 项目管理制度健全及有效性”指标分值 2.00 分，得分 2.00 分。

根据《项目管理制度》《物资采购管理制度》等，临泽县民政局①有适用于部门实际工作的各类项目管理制度，得 40%权重分；②严格执行项目采购管理、项目合同管理、项目资料管理，得 60%权重分。综上所述，依据评分标准，该指标得 100%权重分，得 2.00 分。

“C204 资产管理规范性”指标分值 2.00 分，得分 2.00 分。

根据《固定资产管理制度》，临泽县民政局①资产配置、使用、处置等符合相关规定，得 1/3 权重分；②资产账务与核算管理合规、账实相符，得 1/3 权重分；③2023 年度，无处置资产，得 1/3 权重分。综上所述，依据评分标准，该指标得 100%权重分，得 2.00 分。

“C205 信息公开透明性”指标分值 3.00 分，得分 3.00 分。

通过网页查询，临泽县民政局相关信息在临泽县人民政府官网公开①按照规定公开预决算信息，得 50%权重分；②按规定公开下拨临时救助、福彩公益金、项目等的信息，得 50%权重分。综上所述，依据评分标准，该指标得 100%权重分，得 3.00 分。

4.履职效能（27分）（-0分）

履职效能类指标具体得分情况如下表所示：表 3-4 履职效能类各项指标

绩效评价得分表

| 一级指标 | 分值 | 二级指标 | 三级指标 | 分值 | 得分 |
|--------|-------|---------|--------------|------|------|
| D 履职效能 | 27.00 | D1 重点工作 | D101 社会救助工作 | 6.00 | 6.00 |
| | | | D102 残疾人福利工作 | 4.00 | 4.00 |

| 一级指标 | 分值 | 二级指标 | 三级指标 | 分值 | 得分 |
|------|----|------|---------------|-------|-------|
| | | | D103 儿童福利工作情况 | 6.00 | 6.00 |
| | | | D104 老年人福利工作 | 7.00 | 7.00 |
| | | | D105 殡葬管理 | 4.00 | 4.00 |
| 合计 | | | | 27.00 | 27.00 |

(1) 重点工作

“D101 社会救助工作” 指标分值 6.00 分，得分 6.00 分。

(1) 低保户救助补助方面，根据实地调研及资料核查①各类程序资料按照专项资金管理办法的规定齐全完备，得 20%权重分；③补助对象认定准确，补助资金发放无误，得 80%权重分。依据评分标准，该项得 3/7 权重分；(2) 特困人员救助补助方面，根据实地调研及资料核查①向特困人员救助提供基本生活条件、照料服务、殡葬服务，得 20%权重分；③实行“一人一档案”档案信息化，得 80%权重分。依据评分标准，该项得 3/7 权重分；(3) 临时生活救助补助方面，根据实地调研及资料核查。①临泽县民政局制定《临泽县民政局关于<张掖市临时救助实施办法>补充通知》，明确临时救助标准，得 20%权重分；②《补充通知》中明确补助对象认定准确，得 80%权重分。依据评分标准，该项得 1/7 权重分。综上所述，依据评分标准，该指标得 100%权重分，得 6.00 分。

“D102 残疾人福利工作” 指标分值 4.00 分，得分 4.00 分。

根据《残疾人两项补贴政策》，临泽县民政局①按计划完成残疾人两项补贴（详细补贴人数详见附件二基础表 2），残疾人两项补贴发放完成率为 100%，得 30%权重分；②残疾人两项补贴发放准确无误，得 35%权重分；③项目实施符合残疾人两项补贴的各项要求，得

35%权重分。综上所述，依据评分标准，该指标得 100%权重分，得 4.00 分。

“D103 儿童福利工作”指标分值 6.00 分，得分 6.00 分。

根据所提供孤儿助学档案，临泽县民政局①根据《民政部办公厅关于印发“福彩圆梦孤儿助学工程”项目实施暂行办法的通知》（民办发〔2019〕24号）及其他相关要求，2023年度1月至7月，孤儿助学人数为6人，8月至12月孤儿助学人数为5人，资助对象符合政策，得40%权重分；②发放金额准确无误，得30%权重分；③人员档案资料齐全，得30%权重分。综上所述，依据评分标准，该指标得100%权重分，得6.00分。

“D104 综合交通体系完善情况”指标分值 7.00 分，得分 7.00 分。

（1）社会办养老机构一次性补贴方面，根据实地调研及资料核查①社会办养老机构一次性补贴完成率达到100%，得30%权重分；②享受补贴的社会办养老机构符合《甘肃省社会办养老服务机构一次性建设补贴资金管理办法》相关要求，得70%权重分。依据评分标准，该项得1/3权重分；（2）综合养老服务中心提升改造工程方面，根据实地调研及资料核查，综合养老服务中心提升改造工程项目建成运行率达到100%，得100%权重分。依据评分标准，该项得1/3权重分；（3）居家和社区养老服务方面，根据实地调研及资料核查①补助资金发放完成率达到100%（详细补贴人数详见附件二基础表2），得30%权重分；②补助资金发放准确无误，得30%权重分；③项目实施符合《中央专项彩票公益金支持居家和社区基本养老服务提升行动项目资金管理办法》及其他与项目实施有关的相关要求，获得40%权重

分。依据评分标准，该项得 1/3 权重分。综上所述，依据评分标准，该指标得 100%权重分，得 7.00 分。

“D105 殡葬管理”指标分值 4.00 分，得分 4.00 分。

根据临泽县民政局关于印发《全县民政系统包抓联系养老服务、殡葬服务机构（企业）工作方案》的通知，临泽县民政局①制定惠民殡葬相关政策，得 20%权重分；②与省级文件要求相匹配，得 80%权重分。综上所述，依据评分标准，该指标得 100%权重分，得 4.00 分。

5.社会效益（14 分）（-4.1 分）

部门效益类指标具体得分情况如下表所示：

表 3-5 部门效益类各项指标绩效评价得分表

| 一级指标 | 分值 | 二级指标 | 三级指标 | 分值 | 得分 |
|--------|-------|---------|--------------------------|--------------|-------------|
| E 社会效益 | 14.00 | E1 部门效益 | E101 保障城乡低保和特困人员救助供养基本生活 | 3.00 | 3.00 |
| | | | E102 提升养老服务质量 | 7.00 | 4.90 |
| | | | E103 提高残疾人福利水平 | 4.00 | 2.00 |
| 合计 | | | | 14.00 | 9.90 |

（1）部门效益

“E101 保障城乡低保和特困人员救助供养基本生活”指标分值 3.00 分，得分 3.00 分。

根据实地调研及访谈，临泽县民政局①通过 2023 年部门开展工作，有效防止困难群众致贫返贫，得 50%权重分；②根据《低收入人口动态监测和常态化救助帮扶实施方案》，对象落实相应救助政策，做到发现一户、监测一户、救助一户、动态清零一户，得 50%权重分。综上所述，依据评分标准，该指标得 100%权重分，得 3.00 分。

“E102 提升养老服务质量”指标分值 7.00 分，得分 4.90 分。

根据资料核查及实地调研，临泽县民政局综合养老服务中心建设情况符合《甘肃省街道综合养老服务中心建设运营管理实施细则》（甘民发〔2021〕25号）等相关文件各项要求，但机构运行效果不佳，服务内容较少，设施设备配备不完善，依据评分标准，该指标得70%权重分，得4.90分。

“E103 提高残疾人福利水平”指标分值4.00分，得分2.00分。

根据《残疾人两项补贴政策》，临泽县民政局①具备残疾人补贴相关政策，得50%权重分；②甘肃省省级残疾人两项补贴标准为困难残疾人生活补贴每人每月不低于110元（农村三、四类低保家庭由各地自行确定），重度残疾人护理补贴根据残疾等级分别为每人每月不低于110元或60元。根据临泽县补贴相关资料，未提高“两项补贴”标准。综上所述，依据评分标准，该指标50%权重分，得2.00分。

6. 可持续影响（6分）（-0分）

可持续影响指标具体得分情况如下表所示：

表 3-6 可持续影响各项指标绩效评价得分表

| 一级指标 | 分值 | 二级指标 | 三级指标 | 分值 | 得分 |
|---------|------|----------|---------------------|-------------|-------------|
| F 可持续影响 | 6.00 | F1 可持续影响 | F101 分层分类的社会救助体系健全性 | 3.00 | 3.00 |
| | | | F201 建立健全养老服务体系 | 3.00 | 3.00 |
| 合计 | | | | 6.00 | 6.00 |

（1）可持续影响

“F101 分层分类的社会救助体系健全性”指标分值3.00分，得分3.00分。

临泽县民政局联合多个部门，如教育局、公安局、财政局、人力资源和社会保障局、住房和城乡建设局、卫生健康局等，共同制定了《临泽县城镇困难群众脱困解困行动实施方案（2021年-2023年）》。

该方案旨在通过3年时间，为城镇困难群众构建筑牢基本生活、基本医疗、教育救助、基本住房安全、就业创业、社会保险政策待遇“六条保障线”，并对获得制度保障仍未脱困的城镇困难群众落实临时救助和各类社会资源帮扶“两个全覆盖”。依据评分标准，该指标100%权重分，得3.00分。

“F102 建立健全养老服务体系”指标分值3.00分，得分3.00分。

通过实地调研，临泽县民政局在完善养老服务设施方面，制定并实施了一系列政策措施，以构建多层次、广覆盖、可持续的养老服务体系。一是优化城乡养老服务设施布局，聚焦老年人多样化、多层次养老服务需求，积极推进养老服务体系建设和不断加快养老民生实事项目建设。通过争取项目资金，临泽县先后建成了多个镇级综合养老服务中心和村级互助幸福院，并对日间照料中心进行了改造提升；二是健全乡村衔接的三级养老服务网络，着力打造“居家为基础、社区为依托、机构为补充”的一体化、链条式养老服务模式，形成了县、镇、村（社区）三级养老服务网络。这一网络覆盖了城乡各个角落，为老年人提供了全方位、多层次的养老服务。在乡村地区，通过建设互助幸福院和日间照料中心等设施，实现了养老服务的有效衔接和覆盖；三是养老服务设施完善，已建成多个集日间照料、短期托养、供餐助餐、文化娱乐、医疗康复等功能于一体的镇级综合养老服务中心。这些中心设施齐全、功能完善，为老年人提供了丰富的养老服务选择。在乡村地区，临泽县鼓励社会力量参与养老服务，建设了多个村级互助幸福院。为了保障老年人的居家安全，临泽县民政局还筹资为城乡独居老人安装了“一键通”应急呼叫系统。依据评分标准，该指标100%权重分，得3.00分。

7.服务对象满意度（10分）（-1.42分）

服务对象满意度指标具体得分情况如下表所示：

表 3-7 服务对象满意度各项指标绩效评价得分表

| 一级指标 | 分值 | 二级指标 | 三级指标 | 分值 | 得分 |
|-----------|-------|------------|----------------|-------|------|
| G 服务对象满意度 | 10.00 | G1 服务对象满意度 | G101 部门工作人员满意度 | 4.00 | 3.64 |
| | | | G102 受益群众满意度 | 6.00 | 4.94 |
| 合计 | | | | 10.00 | 8.58 |

（1）服务对象满意度

“G101 部门工作人员满意度”指标分值 4.00 分，得分 3.64 分。

根据部门工作人员满意度调查问卷分析，部门工作人员满意度为 91%，依据评分标准，该指标得 91%权重分，得 3.64 分。

“G102 受益群众满意度”指标分值 6.00 分，得分 4.94 分。

根据受益群众满意度调查问卷分析，受益群众满意度为 88.23%，依据评分标准，该指标得 88.23%权重分，得 4.94 分。

四、主要经验及做法

（一）兜底保障政策全面落实

推动城乡低保扩围增效。采取提高救助标准、落实低保渐退期、刚性支出扣减等政策，精准调查摸底、动态走访了解、分类梳理、准确掌握、摸清底数，夯实低收入人口数据库，加强动态管理，发现困难风险，立即响应并逐个研判。全县保障低保、特困、孤儿、残疾人等困难群众 1.2 万人，发放生活保障金 4649.52 万元。**强化社会救助城乡统筹。**联合财政局下发《关于做好提高 2023 年城乡低保、特困供养保障标准的通知》，根据通知要求，继续推进社会救助城乡统筹试点工作。调标完成后，全县城市低保指导标准提高到月人均 700 元，农村低保标准提高到当年城市低保标准的 69%以上（即农村一类低保

483 元/月、二类低保 459 元/月)。建立多元化社会救助模式。推广“资金+物资+服务”救助模式，对分散供养特困人员开展“四个一”服务 1.6 万人次，发放基本生活用品价值 52 万元、冬季用煤补助资金 57.82 万元。对因病、因意外、因学等造成生活困难的 1456 户家庭给予临时救助 936.31 万元，对纳入临时救助数据库的 807 户困难群众实施一次性临时救助 223.86 万元。抓实未成年人保护工作。实施“福彩圆梦·孤儿助学工程”项目，为 6 名孤儿发放助学金 6 万元。采取“全面入户排查+实时信息比对+主动帮助申请”的办法，指导儿童督导员和儿童主任逐村逐户开展摸底排查，10 名散居孤儿和 83 名事实无人抚养儿童基本生活得到保障，370 名农村留守儿童和 835 名困境儿童纳入政府关爱保护范围，进一步织密织牢兜底保障网。开展“结对帮扶·爱心临泽”工程建设。充分发挥领导小组协调推进作用，建立月督办、季通报制度，对发现的问题责令限期整改，确保工作见行见效。组织全县 1228 名领导干部深入孤儿、困难重度残疾人和特困对象家中，进行关爱探视、心理疏导、爱心慰问 1596 人次，送去慰问金、慰问品价值 20.79 万元，帮助解决就医、就业、日常生活等实际问题 433 件，在全社会营造关爱帮扶特殊困难群体良好氛围。

(二) 加强社会服务体系建设

殡葬改革持续深化。利用“清明节”制作宣传册 1000 份、海报 500 份广泛宣传文明殡葬、惠民殡葬政策，并做好“清明节”祭扫服务保障和安全管理。完成县殡仪馆、县公墓区绿化改造提升，新栽植树木 300 多棵，整地除草 4000 平方米，种植马鞭草 1000 平方米。完成殡仪馆骨灰堂提升改造项目，新建门厅 1 处，制作骨灰架、盒 600 多套。持续开展迁坟治理行动，完成“一沿六区”坟墓搬迁 583

座，补助迁坟资金 87.3 万元。**慈善事业成效凸显。**充分发挥慈善事业第三次分配作用，组织开展“99 公益日”募捐活动，线上募捐资金 3.8 万元；开展“关爱雏鹰、相伴成长”“爱心捐助、情暖童心”等关爱服务活动，进行关爱探视、心理疏导、爱心慰问 687 人次，捐赠发放“爱心健康包”、羽绒服、电子琴、梦想足球、“好玩运动会”工具箱、心理咨询设备、生活学习用品等物资价值 25.85 万元；为全县 42 所中小学捐赠价值 43.2 万元图书 1.5 万册。**社会工作稳步推进。**新建蓼泉镇、倪家营镇 2 个社工站，乡镇社工站覆盖率达到 86%。举办社工考前辅导和继续教育培训班，培训 100 多人次，21 人获取社会工作者资格证书，社会工作人才建设不断加强。加强志愿服务登记和管理，扩大注册志愿者的数量和规模，全县注册志愿团体 380 个，注册志愿者 32725 人。**区划地名工作取得新成效。**开展国家地名数据库质量提升行动，完成临泽县 1137 条地名数据的更新入库工作。形成以“加强地名标志设置，持续助力乡村振兴”为题的工作汇报，在全省乡村地名服务试点总结暨“乡村著名行动”推进视频会议上作了交流发言。

（三）基层社会管理日趋规范

基层社区治理创新发展。制定下发村（居）监督委员会监督清单，进一步明确了村（居）务监督委员会监督事项，督促各镇村（居）务监督委员会切实发挥好监督作用。积极推进板桥镇古城村村级议事协商创新实验试点工作，做好创新试验点中期评估工作。完善全国基层政权和社区治理信息系统，对高校毕业生招聘情况和各村任职干部信息进行更新，并及时更换社会信用代码证。统计完善全县社区工作者实名制台账，确保基层社区治理力量充实稳定。制定下发《临泽县关

于规范村级组织工作事务、机制牌子和证明事项的实施方案》《关于开展社区减负专项行动的通知》和村级组织依法履行职责、协助政务服务、负面事项 3 个清单目录，建立村级组织考核评价机制，切实推进基层减负增效工作落实落地。**社会组织健康发展。**依法登记成立社会组织 6 家，大力开展僵尸型社会组织摸排整治，注销社会团体 4 家、民办非企业单位 1 家，变更社会团体 6 家。对 152 家社会组织进行年检，年检率 98.7%，并引导社会组织助力高校毕业生就业，促进社会组织健康发展。

五、存在的问题

（一）临时救助未按标准进行测算，资源分配不均

根据《张掖市临时救助实施办法》《临泽县民政局关于<张掖市临时救助实施办法>补充通知》中“（一）支出型救助标准。对符合支出型救助对象条件的，临时救助标准按照城乡统筹，就高不就低的原则，与城市最低生活保障标准挂钩，根据救助人数、困难持续时间等因素确定。即：临时救助金额=当地城市居民最低生活保障标准（元/人月）*救助人数（人）*困难持续时间（月）。其中，救助对象为家庭的，救助人数按照家庭户籍人口或共同生活的家庭成员计算；救助对象为个人的，按实际救助人数计算。困难持续时间原则上最长不超过 6 个月”，通过评级组资料核查发现，个别支出型临时救助资金发放不符合临时救助标准，未严格按照困难持续月份计算和发放支出型临时救助资金，如新华镇新华村一社的汪自新，申请救助金额 2000 元，批准发放临时救助金额 3000 元；新华镇亢寨村五社的亢忠，申请救助金额 1000 元，批准发放临时救助金额 2000 元等。未按标准进行测算，会导致救助资源在不同受助群体之间的分配不均衡。一些真

正需要高额救助的困难家庭可能因资金不足而得不到充分支持，而一些相对不那么困难的家庭却可能获得过多的救助资源。

（二）个别项目建设进度缓慢，影响项目效益发挥

根据评价组调查发现，临泽县民政局个别项目建设进度缓慢，如板桥镇综合养老服务中心合同约定2023年10月28日完工，截至2024年8月22日，工程配套消防站尚未建设完毕，建设进度缓慢。项目进度的延迟意味着投资回报的时间会相应推迟，增加资金的时间成本，降低项目的经济效益。并且长时间的建设周期会导致资源（如人力、物力、财力）的过度消耗和浪费，增加项目的总成本，影响项目效益发挥。

（三）部分养老服务机构运行效率较低，造成资源浪费与成本增加

在实地调研过程中，发现部分养老机构入住率较低，如中心敬老院床位数为170个，截至2024年8月22日，入住人数为83人，入住率为48.82%；老年公寓床位数为49个，截至2024年8月22日，入住人数为29人，入住率为59.18%；益民养老福利服务中心床位数为50个，截至2024年8月22日，入住人数为16人，入住率为32%，入住率较低。运行效率低的养老服务机构往往无法充分利用其床位、设施设备等资源，导致这些资源长时间处于闲置状态，造成资源浪费。且由于运行效率较低，机构在运营过程中会产生不必要的开支，如管理成本、维护成本等，从而增加机构的运营成本。

（四）部分养老服务机构管理不规范，服务标准不统一

根据评价组实地调研发现，部分养老服务机构设施设备不健全，建设标准与运营实际不符。一是个别养老机构实际床位数与登记床位

数不一致，如中心敬老院登记床位数 170 张，截至目前除去功能活动室以外，实际床位数为 130 张。登记床位数与实际床位数不一致会导致政府补贴发放不准确、养老机构运营效率低下、老年人入住困难等问题；**二是**养老机构无单独老年人活动中心。养老机构的服务质量不仅体现在生活照料上，还体现在为老年人提供多样化的活动和社交机会上。无单独的活动中心，养老机构在提供全面服务方面将存在明显短板，导致整体服务质量下降，影响老年人的满意度和幸福感。如中心敬老院、老年公寓将宿舍改建为活动室，放置活动器材，且活动室均在顶层，不方便老年人使用；**三是**活动器材不适用于老年人使用，如中心敬老院活动器材包括跑步机、仰卧起坐器，不适用于老年人使用。不适合老年人使用的活动器材存在操作难度大的问题，老年人在使用过程中容易发生摔倒、扭伤等意外伤害，影响其安全和身体健康。**四是**个别养老机构护理人员档案管理不规范，如中心敬老院及老年公寓与劳务派遣公司签署劳务派遣合同，派遣相关护理员到养老机构工作，但中心敬老院及老年公寓只签署相关劳务派遣合同，无其他相关资料，如身份信息、是否持证等，未核实派遣的工作人员是否符合护理岗位要求。档案管理不规范会导致护理人员的基本信息、专业技能、工作经历等重要资料缺失或错误。会影响对护理人员资质的有效评估，难以保证护理服务的专业性和安全性；**五是**护理人数紧张，影响服务质量，如中心敬老院护理人员共 10 人，护理人员短缺导致日常照护工作无法全面覆盖，如生活照料、健康监测、安全监管等。护理人数紧张意味着每位护理人员需要照顾更多的老年人，这就会导致服务时间缩短、服务内容简化，从而降低服务质量。老年人无法得到足够的关注和照顾，影响其的生活质量和健康状况。

六、有关建议

（一）加强监督和管理，提升信息化水平

一是强化监督检查，建立定期和不定期的监督检查机制，对临时救助工作进行抽查和评估。重点检查救助标准的执行情况、资源分配是否公平合理等方面，确保各项政策落实到位；二是完善公示制度，加大临时救助工作的透明度，对救助对象、救助标准、救助金额等信息进行公示，接受社会监督；三是建立信息化平台，借助互联网和大数据技术，建立临时救助的信息化平台。通过平台实现救助信息的实时录入、查询和统计，提高工作效率和准确性。同时，平台还可以提供数据分析功能，帮助单位更好地掌握救助需求和资源分配情况；四是加强信息共享，与财政、社保、教育等相关部门建立信息共享机制，实现救助信息的互联互通。有助于避免重复救助和遗漏救助的情况，提高资源利用效率。

（二）加强监督建设，提高管理水平

一是明确责任分工，建立项目责任制，明确项目责任人和各参与方的职责分工，确保项目推进过程中的各项任务有人负责、有人落实；二是加强协调沟通，建立定期协调机制，及时解决项目推进过程中出现的问题和困难。加强与项目相关各方的沟通协调，形成工作合力；三是强化监督考核，建立健全项目监督考核机制，对项目进度、质量、安全等方面进行全程监督和考核。

（三）优化内部管理，提升服务质量

一是完善管理制度，建立科学的管理制度，明确岗位职责和 workflows，确保各项工作有序进行；二是加强人员培训，定期对管理人员和护理人员进行培训，提升他们的专业技能和服务意识。鼓励员工参

加继续教育，提高整体素质和业务能力；三是完善服务设施，投入资金改善养老机构的硬件设施，如无障碍设施、紧急呼叫系统、医疗设备等。确保设施设备的完好有效，为老年人提供安全、舒适的生活环境；四是丰富服务内容，除基本的生活照料和医疗服务外，还应提供文化娱乐、心理慰藉等多元化服务。根据老年人的不同需求，提供个性化、差异化的服务方案；五是强化服务质量监管，建立服务质量监管机制，定期对服务质量进行检查和评估。

（四）规范养老服务机构管理，加强监督管理

一是明确床位数定义与标准，加强登记与核查。参照《养老设施建筑设计规范》（GB50867-2013）等国家或行业标准，明确床位数的定义和计算方式，对不同类型的床位（如单人间、双人间、多人间等）进行明确分类，并规定相应的计算规则。单位定期对已登记的养老机构进行实地核查，核实其实际床位数是否与登记数一致，对于发现的问题，及时督促养老机构进行整改，并更新登记信息；二是划分功能区域。根据老年人的不同需求和兴趣爱好，将活动中心划分为不同的功能区域，如健身区、阅读区、舞蹈区、手工艺区等。这样可以满足不同老年人的多样化需求。每个功能区域应设置明确的标识和指引，方便老年人找到并使用相关设施；三是根据老年人需求，购置适用活动器材。首先了解老年人的身体状况、兴趣爱好、活动需求等，确保活动器材的设计和开发能够真正满足老年人的实际需求。其次在采购活动器材时，应优先考虑那些经过适老化设计的产品。这些产品通常具有操作简单、安全稳定、易于维护等特点，能够更好地适应老年人的使用需求；四是建立健全的档案管理制度。确定档案管理人员及其职责，确保档案管理有专人负责。制定详细的档案管理流程，包

括档案的收集、整理、归档、借阅、销毁等各个环节。参照《企业档案工作规范》（DA/T42—2009）等相关标准，制定适合养老机构的护理人员档案管理标准。明确档案分类、编号、命名等规则，确保档案资料的规范性和一致性。

七、需要说明的问题

无。

八、有关附件

附件一 绩效评价指标体系及评分

附件二 基础数据表

附件三 满意度问卷调查分析报告

附件四 访谈资料

附件五 主评人资质证明

附件一 绩效评价指标体系及评分

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 权重 | 计算公式 | 标杆值 | 评分标准及规则 | 评分依据 | 得分 |
|--------|-----------|--------------|------|------|-----|---|---|------|
| A 部门规划 | | | | | | | | |
| | A1 部门职能 | | | | | | | |
| | | A101 部门职能明确性 | 2.00 | - | 明确 | ①具有明确的职能；②各处室均具有明确职能且职能划分明确；以上两项各占 50% 权重分，符合则得分，否则扣除对应权重分。 | 根据《中共临泽县委办公室 临泽县人民政府办公室关于调整临泽县民政局职能配置、内设机构和人员编制的通知》，临泽县民政局①具有明确的职能，得 50% 权重分；②各处室均具有明确职能且职能划分明确，得 50% 权重分。综上所述，依据评分标准，该指标得 100% 权重分，得 2.00 分。 | 2.00 |
| | A2 部门工作计划 | | | | | | | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 权重 | 计算公式 | 标杆值 | 评分标准及规则 | 评分依据 | 得分 |
|------|-----------|----------------|------|------|-----|---|--|------|
| | | A201 部门中长期工作计划 | 2.00 | - | 明确 | ①中长期工作计划设定符合国家法律法规、党中央和国务院决策部署；②中长期工作计划符合国民经济和社会发展规划。符合所有评价要点得满分，每出现一项不符合要求扣 50%的权重分。 | 根据《临泽县“十四五”民政事业发展规划》《临泽县“十四五”养老服务发展规划》，临泽县民政局①中长期工作计划设定符合国家法律法规、党中央和国务院决策部署，得 50%权重分；②中长期工作计划符合国民经济和社会发展规划，得 50%权重分。综上所述，依据评分标准，该指标得 100%权重分，得 2.00 分。 | 2.00 |
| | | A202 部门年度工作计划 | 2.00 | - | 明确 | ①年度工作任务目标清晰、明确；②年度工作任务符合中长期发展规划、职责。符合所有评价要点得满分，每出现一项不符合要求扣 50%的权重分。 | 根据《2022 年民政工作总结及 2023 年工作计划》《2023 年全县民政工作要点》，泽县民政局①年度工作任务目标清晰、明确，得 50%权重分；②年度工作任务符合中长期发展规划、职责，得 50%权重分。综上所述，依据评分标准，该指标得 100%权重分，得 2.00 分。 | 2.00 |
| | A3 部门绩效管理 | | | | | | | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 权重 | 计算公式 | 标杆值 | 评分标准及规则 | 评分依据 | 得分 |
|--------|-----------|--------------|------|------|-----|--|--|------|
| | | A301 绩效目标合理性 | 4.00 | - | 合理 | ①整体绩效目标能体现部门“三定”方案规定的部门职能；②整体绩效目标能体现部门中长期规划和年度工作计划；③对整体绩效目标进行了合理细化分解，形成具体工作任务；④整体绩效目标与本年度预算资金相匹配。符合所有评价要点得满分，每出现一项不符合要求扣 25%的权重分，若①不符合扣除全部权重分。 | 根据《部门（单位）整体支出绩效目标表（2023 年度）》，未设置绩效目标，该指标不得分。 | 0.00 |
| | | A302 绩效指标明确性 | 3.00 | - | 明确 | ①设置了绩效指标；②绩效指标设置细化量化、规范具体。符合所有评价要点得满分，每出现一项不符合要求扣 50%的权重分，若①不符合扣除全部权重分。 | 根据《部门（单位）整体支出绩效目标表（2023 年度）》①设置了绩效指标，得 50%权重分；②绩效指标设置细化量化、规范具体，得 50%权重分。综上所述，依据评分标准，该指标得 100%权重分，得 3.00 分。 | 3.00 |
| B 运行成本 | | | | | | | | |
| | B1 基本经费成本 | | | | | | | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 权重 | 计算公式 | 标杆值 | 评分标准及规则 | 评分依据 | 得分 |
|------|------|----------------|------|--|-------|--|--|------|
| | | B101 在职人员控制率 | 1.00 | 在职人员控制率=(在职人员数/编制数)*100%。 | ≤100% | 在职人员控制率达到目标值得满分，若超过目标值1%，扣除权重分5%，扣完为止。 | 根据基础表1，临泽县民政局单位编制人数24人，实际财政供养人数24人，在职人员控制率为100%，依据评分标准，该指标得100%权重分，得1.00分。 | 1.00 |
| | | B102 人均公用经费变动率 | 2.00 | 人均公用经费变动率=(2023年人均在职人员经费-2022年人均在职人员经费)/2022年人均在职人员经费*100% | ≤0% | 人均公用经费变动率达到目标值得满分，每增加1%，扣除5%权重分，扣完为止。 | 根据基础表1，临泽县民政局2022年度公用经费为84.44万元，2023年度公用经费为48.42万元，人均公用经费变动率为(48.42-84.44)/84.44*100%=-42.66%，依据评分标准，该指标得100%权重分，得2.00分。 | 2.00 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 权重 | 计算公式 | 标杆值 | 评分标准及规则 | 评分依据 | 得分 |
|------|------|--------------------|------|--|-----|--|---|------|
| | | B103 “三公经费”支出预算差异率 | 2.00 | “三公经费”支出预算差异率= (2023年决算数-2023年年初预算数)/2023年年初预算数*100%。 | ≤0% | “三公经费”支出预算差异率≤0%得满分,每超过1%扣除5%权重分,扣完为止。 | 根据《临泽县民政局-2023年决算表》,临泽县民政局2023年“三公经费”年初预算数为1.49万元,决算数为0.74万元,“三公经费”支出预算差异率=(0.74-1.49)/1.49*100%=-50.25%,依据评分标准,该指标得100%权重分,得2.00分。 | 2.00 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 权重 | 计算公式 | 标杆值 | 评分标准及规则 | 评分依据 | 得分 |
|--------|---------|----------------|------|---|-----|--------------------------------------|--|------|
| | | B104 结转结余资金变动率 | 2.00 | $\text{结转结余资金变动率} = \frac{\text{（2023年度年末结转结余资金总额 - 2022年度年末结转结余资金总额）}}{\text{2022年度年末结转结余资金总额}} * 100\%$ | ≤0% | 结转结余资金变动率达到目标值得满分，每超过1%扣除5%权重分，扣完为止。 | 根据《临泽县民政局-2023年决算表》《临泽县民政局-2022年决算表》，临泽县民政局2023年度年末结转结余资金总额为0万元，2022年度年末结转结余资金总额为0万元，结转结余资金变动率为0%，依据评分标准，该指标得100%权重分，得2.00分。 | 2.00 |
| C 管理效率 | | | | | | | | |
| | C1 预算管理 | | | | | | | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 权重 | 计算公式 | 标杆值 | 评分标准及规则 | 评分依据 | 得分 |
|------|------|--------------|------|---|----------|---|--|------|
| | | C101 预算编制合理性 | 2.00 | - | 合理 | ①预算编制经过上会讨论；②预算额度测算依据充分，按照相关标准编制；③预算分配资金与预算申请资金和工作任务相匹配；④资金分配额度合理，与实际工作相适应。符合所有评价要点得满分，每出现一项不符合要求扣 25%的权重分。 | 根据《临泽县财政局关于批复 2023 年财政收支部门预算的通知》《临泽县民政局 2023 年部门预算公开说明》《2023 年部门预算收支明细表（民政局）》等，临泽县民政局①预算编制经过上会讨论，得 25%权重分；②预算额度测算依据充分，按照相关标准编制，得 25%权重分；③预算分配资金与预算申请资金和工作任务相匹配，得 25%权重分；④资金分配额度合理，与实际工作相适应，得 25%权重分。综上所述，依据评分标准，该指标得 100%权重分，得 2.00 分。 | 2.00 |
| | | C102 部门预算执行率 | 2.00 | 执行率 =2023 年 实际支出金额/ 调整后 预算金额*100% | ≥ 90% | 部门预算执行率达到目标值得满分，每偏离 1%扣除权重分 5%，扣完为止。 | 根据基础表 1 及《临泽县民政局-2023 年决算表》，临泽县民政局 2023 年度部门全年整体支出 8064.05 万元，2023 年度全年预算数为 8064.05 万元，部门预算执行率为 100%，依据评分标准，该指标得 100%权重分，得 2.00 分。 | 2.00 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 权重 | 计算公式 | 标杆值 | 评分标准及规则 | 评分依据 | 得分 |
|------|------|--------------|------|--------------------------|-------|--|--|------|
| | | C103 部门预算调整率 | 2.00 | 调整率= (预算调整数/年初预算数) *100% | ≤ 10% | ①基本支出预算调整率；②项目支出预算调整率，以上两项各占 50%，每偏差 1%，扣除 5%权重分，扣完为止。 | 根据《临泽县民政局-2023 年决算表》中《Z01 收入支出决算总表》，临泽县民政局①2023 年度基本支出年初预算数为 346.15 万元，决算数为 346.15 万元，基本支出预算调整率为 0，得 50%权重分；②2023 年度项目支出年初预算数为 7717.89 万元，决算数为 7717.89 万元，项目支出预算调整率为 0，得 50%权重分。综上所述，依据评分标准，该指标得 100%权重分，得 2.00 分。 | 2.00 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 权重 | 计算公式 | 标杆值 | 评分标准及规则 | 评分依据 | 得分 |
|------|------|--------------|------|------|-----|---|---|------|
| | | C104 资金分配合理性 | 4.00 | - | 合理 | <p>①预算资金分配依据充分；</p> <p>②资金分配额度合理，与项目单位或评价部门实际是否相适应。以上各要素各占50%权重分，满足则得分，否则不得分。</p> | <p>根据项目测算明细及相关补助标准，临泽县民政局①预算资金分配依据充分，得50%权重分；②个别资金分配不合理，如临时救助未按标准进行测算，根据《张掖市临时救助实施办法》《临泽县民政局关于<张掖市临时救助实施办法>补充通知》中“（一）支出型救助标准。对符合支出型救助对象条件的，临时救助标准按照城乡统筹，就高不就低的原则，与城市最低生活保障标准挂钩，根据救助人数、困难持续时间等因素确定。即：临时救助金额=当地城市居民最低生活保障标准（元/人/月）x救助人数（人）x困难持续时间（月）。其中，救助对象为家庭的，救助人数按照家庭户籍人口或共同生活的家庭成员计算；救助对象为个人的，按实际救助人数计算。困难持续时间原则上最长不超过6个月”，通过评级组资料核查发现，个别支出型临时救助资金发放不符合临时救助标准，未严格按照困难持续月份计算和发放支出型临时救助资金，如新华镇新华村一社的汪自新，</p> | 2.80 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 权重 | 计算公式 | 标杆值 | 评分标准及规则 | 评分依据 | 得分 |
|------|------|------|----|------|-----|---------|---|----|
| | | | | | | | 申请救助金额 2000 元，批准发放临时救助金额 3000 元；新华镇亢寨村五社的亢忠，申请救助金额 1000 元，批准发放临时救助金额 2000 元等。该项的 20%权重分。综上所述，依据评分标准，该指标得 70%权重分，得 2.80 分。 | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 权重 | 计算公式 | 标杆值 | 评分标准及规则 | 评分依据 | 得分 |
|------|---------|-------------------|------|------|------|---|--|------|
| | C2 组织管理 | | | | | | | |
| | | C201 部门管理制度健全及有效性 | 2.00 | - | 健全有效 | ①建立单位预算、收支、财务管理、预算绩效管理等制度，出现一项未建立扣除15%权重分，扣完为止；②按照相关管理制度严格执行预算、收支、财务管理等，出现一项不符合扣除全部分值。要素①占50%权重分，要素②占50%权重分。符合相关要点得相应权重分，否则扣除相应权重分。 | 根据《财务管理制度》《财务内部控制制度》《国有资产管理内控制度》等，临泽县民政局①建立单位预算、收支、财务管理等制度，未建立预算绩效管理，得40%权重分；②按照相关管理制度严格执行预算、收支、财务管理，得50%权重分。综上所述，依据评分标准，该指标得85%权重分，得1.70分。 | 1.70 |
| | | C202 资金使用合规性 | 4.00 | - | 合规 | ①符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付有完整的审批程序和手续；③符合预算批复或合同规定的用途；④不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。以上各项中①占70%权重分，②③④各占10%权重分，符合评价要点得相应权重分，不符合则扣除相应权 | 根据提供的项目支出明细账及会计凭证，临泽县民政局①资金支付符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，得70%权重分；②资金的拨付有完整的审批程序和手续，得10%权重分；③符合预算批复及合同规定的用途，得10%权重分；④不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，得10%权重分。综上所述，依据评分标准，该指标得100%权重分，得4.00分。 | 4.00 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 权重 | 计算公式 | 标杆值 | 评分标准及规则 | 评分依据 | 得分 |
|------|------|-------------------|------|------|------|--|---|------|
| | | | | | | 重分。 | | |
| | | C203 项目管理制度健全及有效性 | 2.00 | - | 规范 | ①有适用于部门实际工作的各类项目管理制度或专项资金管理办法；②严格执行项目采购管理、项目合同管理、项目资料管理等，出现一项不符合扣除全部分值。以上两项中，要素①各占 40%权重分，②占 60%权重分，出现一例不符合的扣 10%分，扣完为止。 | 根据《项目管理制度》《物资采购管理制度》等，临泽县民政局①有适用于部门实际工作的各类项目管理制度，得 40%权重分；②严格执行项目采购管理、项目合同管理、项目资料管理，得 60%权重分。综上所述，依据评分标准，该指标得 100%权重分，得 2.00 分。 | 2.00 |
| | | C204 资产管理规范性 | 2.00 | - | 100% | ①资产配置、使用、处置等符合相关规定；②资产账务与核算管理合规、账实相符；③资产有偿使用或处置收入及时足额上缴。符合所有评 | 根据《固定资产管理制度》，临泽县民政局①资产配置、使用、处置等符合相关规定，得 1/3 权重分；②资产账务与核算管理合规、账实相符，得 1/3 权重分；③2023 年度，无处置资 | 2.00 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 权重 | 计算公式 | 标杆值 | 评分标准及规则 | 评分依据 | 得分 |
|--------|---------|--------------|------|------|---------|---|--|------|
| | | | | | | 价要点得满分。以上每出现一项不符合要求扣除 1/3 的相应权重分。 | 产，得 1/3 权重分。综上所述，依据评分标准，该指标得 100%权重分，得 2.00 分。 | |
| | | C205 信息公开透明性 | 3.00 | - | 规范 | ①按照规定公开预决算信息；②按规定公开相关信息。要素①②各占 50%权重分，出现一例未按要求公开相关民政信息的扣 10%分，扣完为止。 | 通过网页查询，临泽县民政局相关信息在临泽县人民政府官网公开①按照规定公开预决算信息，得 50%权重分；②按规定公开下拨临时救助、福彩公益金、项目等的信息，得 50%权重分。综上所述，依据评分标准，该指标得 100%权重分，得 3.00 分。 | 3.00 |
| D 履职效能 | | | | | | | | |
| | D1 重点工作 | | | | | | | |
| | | D101 社会救助工作 | 6.00 | | 规范、100% | 1.低保户救助补助方面，占 3/7 的权重分。①各类程序资料按照专项资金管理办法的规定齐全完备；③补助对象认定准确，补助资金发放无误。要素①占 20%权重分；要素②占 80%权重分。 | 1.低保户救助补助方面，根据实地调研及资料核查，①各类程序资料按照专项资金管理办法的规定齐全完备，得 20%权重分；③补助对象认定准确，补助资金发放无误，得 80%权重分。依据评分标准，该项得 3/7 权重分。 | 6.00 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 权重 | 计算公式 | 标杆值 | 评分标准及规则 | 评分依据 | 得分 |
|------|------|--------------|------|------------------------------|------|---|---|------|
| | | | | | | <p>2.特困人员救助补助方面,占3/7的权重分。①是否向特困人员救助提供基本生活条件、照料服务、殡葬服务;②实行“一人一档案”档案信息化。要素①占80%权重分,要素②占20%权重分。</p> <p>3.临时生活救助补助方面,占1/7的权重分。①明确临时救助标准;②补助对象认定准确。以上两项要素①占20%,②占80%权重分。符合得相应权重分,不符合扣除相应权重分。</p> | <p>2.特困人员救助补助方面,根据实地调研及资料核查①向特困人员救助提供基本生活条件、照料服务、殡葬服务,得20%权重分;③实行“一人一档案”档案信息化,得80%权重分。依据评分标准,该项得3/7权重分。</p> <p>3.临时生活救助补助方面,根据实地调研及资料核查。①临泽县民政局制定《临泽县民政局关于<张掖市临时救助实施办法>补充通知》,明确临时救助标准,得20%权重分;②《补充通知》中明确补助对象认定准确,得80%权重分。依据评分标准,该项得1/7权重分。综上所述,依据评分标准,该指标得100%权重分,得6.00分。</p> | |
| | | D102 残疾人福利工作 | 4.00 | 残疾人两项补贴发放完成率=实际发放数/应发放数*100% | 100% | ①按计划完成残疾人两项补贴;②残疾人两项补贴发放准确无误;③项目实施符合残疾人两项补贴的各项要求。以上三项中,要素①占30%权重分,要素②③各占35%权重分,符合得相应权重分,不符合扣除相应权重分。 | 根据《残疾人两项补贴政策》,临泽县民政局①按计划完成残疾人两项补贴(详细补贴人数详见附件二基础表2),残疾人两项补贴发放完成率为100%,得30%权重分;②残疾人两项补贴发放准确无误,得35%权重分;③项目实施符合残疾人两项补贴的各项要求,得35%权重分。综上所述, | 4.00 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 权重 | 计算公式 | 标杆值 | 评分标准及规则 | 评分依据 | 得分 |
|------|------|-------------|------|------|-----|--|--|------|
| | | | | | | | 依据评分标准，该指标得 100%权重分，得 4.00 分。 | |
| | | D103 儿童福利工作 | 6.00 | | 规范 | ①根据《民政部办公厅关于印发“福彩圆梦孤儿助学工程”项目实施暂行办法的通知》（民办发〔2019〕24号）及其他相关要求，确保资助对象符合政策要求；②发放金额准确无误；③人员档案资料齐全。以上三项中，要素①占 40%权重分，其余各要素各占 30%权重分，符合得相应权重分，不符合扣除相应权重分。 | 根据所提供孤儿助学档案，临泽县民政局①根据《民政部办公厅关于印发“福彩圆梦孤儿助学工程”项目实施暂行办法的通知》（民办发〔2019〕24号）及其他相关要求，2023年度1月至7月，孤儿助学人数为6人，8月至12月孤儿助学人数为5人，资助对象符合政策，得40%权重分；②发放金额准确无误，得30%权重分；③人员档案资料齐全，得30%权重分。综上所述，依据评分标准，该指标得100%权重分，得6.00分。 | 6.00 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 权重 | 计算公式 | 标杆值 | 评分标准及规则 | 评分依据 | 得分 |
|------|------|--------------|------|---|-----|---|--|------|
| | | D104 老年人福利工作 | 7.00 | 社会办养老机构一次性补贴完成率=实际补贴养老机构数/计划补贴养老机构数*100%; 综合养老服务中心提升改造 | 规范 | <p>1.社会办养老机构一次性补贴,占 1/3 权重分。①社会办养老机构一次性补贴完成率达到 100%;②享受补贴的社会办养老服务机构符合《甘肃省社会办养老服务机构一次性建设补贴资金管理办法》相关要求。以上两项中,要素①占 30%权重分,要素②占 70%权重分,出现一例不符合要求的扣 10%分,扣完为止。</p> <p>2.综合养老服务中心提升改造工程,占 1/3 权重分。综合养老服务中心提升改造工程项目建成运行率达到 100%,每降低 1%扣除 20%权重分。</p> | <p>1.社会办养老机构一次性补贴方面,根据实地调研及资料核查①社会办养老机构一次性补贴完成率达到 100%,得 30%权重分;②享受补贴的社会办养老机构符合《甘肃省社会办养老服务机构一次性建设补贴资金管理办法》相关要求,得 70%权重分。依据评分标准,该项得 1/3 权重分。</p> <p>2.综合养老服务中心提升改造工程方面,根据实地调研及资料核查,综合养老服务中心提升改造工程项目建成运行率达到 100%,得 100%权重分。依据评分标准,该项得 1/3 权重分。</p> | 7.00 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 权重 | 计算公式 | 标杆值 | 评分标准及规则 | 评分依据 | 得分 |
|--------|---------|-----------|------|--------------------------|-----|---|---|------|
| | | | | 工程建成运行率=建成运行数/计划建设数*100% | | 3.居家和社区养老服务，占1/3权重分。①补助资金发放完成率达到100%；②补助资金发放准确无误；③项目实施符合《中央专项彩票公益金支持居家和社区基本养老服务提升行动项目资金管理办法》及其他与项目实施有关的相关要求。以上三项中，要素①占30%权重分，要素②占30%权重分，③占40%权重分。 | 3.居家和社区养老服务方面，根据实地调研及资料核查①补助资金发放完成率达到100%(详细补贴人数详见附件二基础表2)，得30%权重分；②补助资金发放准确无误，得30%权重分；③项目实施符合《中央专项彩票公益金支持居家和社区基本养老服务提升行动项目资金管理办法》及其他与项目实施有关的相关要求，获得40%权重分。依据评分标准，该项得1/3权重分。综上所述，依据评分标准，该指标得100%权重分，得7.00分。 | |
| | | D105 殡葬管理 | 4.00 | - | 规范 | ①是否制定惠民殡葬相关政策；②与省级文件要求是否相匹配。要素①占20%、②占80%权重分，符合得满分，不符合扣除相应权重分，若不符合①则扣除全部权重分。 | 根据临泽县民政局关于印发《全县民政系统包抓联系养老服务、殡葬服务机构(企业)工作方案》的通知，临泽县民政局①制定惠民殡葬相关政策，得20%权重分；②与省级文件要求相匹配，得80%权重分。综上所述，依据评分标准，该指标得100%权重分，得4.00分。 | 4.00 |
| E 社会效益 | | | | | | | | |
| | E1 部门效益 | | | | | | | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 权重 | 计算公式 | 标杆值 | 评分标准及规则 | 评分依据 | 得分 |
|------|------|--------------------------|------|------|-----|---|--|------|
| | | E101 保障城乡低保和特困人员救助供养基本生活 | 3.00 | - | 保障 | ①通过 2023 年部门开展工作，有效防止困难群众致贫返贫，得 50%权重分，出现一例困难群众返贫情况的扣 10%的权重分，扣完为止；②根据《低收入人口动态监测和常态化救助帮扶实施方案》，对象落实相应救助政策，做到发现一户、监测一户、救助一户、动态清零一户，得 50%权重分。出现一例未及时落实，扣 10%的权重分，扣完为止。 | 根据实地调研及访谈，临泽县民政局 ①通过 2023 年部门开展工作，有效防止困难群众致贫返贫，得 50%权重分； ②根据《低收入人口动态监测和常态化救助帮扶实施方案》，对象落实相应救助政策，做到发现一户、监测一户、救助一户、动态清零一户，得 50%权重分。综上所述，依据评分标准，该指标得 100%权重分，得 3.00 分。 | 3.00 |
| | | E102 提升养老服务质量 | 7.00 | - | 提升 | 综合养老服务中心建设情况符合《甘肃省街道综合养老服务中心建设运营管理实施细则》（甘民发〔2021〕25号）等相关文件各项要求，每出现一例不符合情况，扣除 15%权重分。 | 根据资料核查及实地调研，临泽县民政局综合养老服务中心建设情况符合《甘肃省街道综合养老服务中心建设运营管理实施细则》（甘民发〔2021〕25号）等相关文件各项要求，但机构运行效果不佳，服务内容较少，设施设备配备不完善，依据评分标准，该指标得 70%权重分，得 4.90 分。 | 4.90 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 权重 | 计算公式 | 标杆值 | 评分标准及规则 | 评分依据 | 得分 |
|---------|----------|----------------|------|------|-----|---|--|------|
| | | E103 提高残疾人福利水平 | 4.00 | - | 提升 | ①是否具备残疾人补贴相关政策；②提高“两项补贴”标准。以上两项，各要素占50%权重分，提供相关成果物得满分，不符合扣除相应权重分。 | 根据《残疾人两项补贴政策》，临泽县民政局①具备残疾人补贴相关政策，得50%权重分；②甘肃省省级残疾人两项补贴标准为困难残疾人生活补贴每人每月不低于110元（农村三、四类低保家庭由各地自行确定），重度残疾人护理补贴根据残疾等级分别为每人每月不低于110元或60元。根据临泽县补贴相关资料，未提高“两项补贴”标准。综上所述，依据评分标准，该指标50%权重分，得2.00分。 | 2.00 |
| F 可持续影响 | | | | | | | | |
| | F1 可持续影响 | | | | | | | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 权重 | 计算公式 | 标杆值 | 评分标准及规则 | 评分依据 | 得分 |
|------|------|---------------------|------|------|-----|--|--|------|
| | | F101 分层分类的社会救助体系健全性 | 3.00 | - | 健全 | 制定加强城镇困难群众脱困解困政策措施，开展城镇困难群众脱困解困专项行动。提供相关成果物得满分，不符合扣除相应权重分。 | 临泽县民政局联合多个部门，如教育局、公安局、财政局、人力资源和社会保障局、住房和城乡建设局、卫生健康局等，共同制定了《临泽县城镇困难群众脱困解困行动实施方案（2021年-2023年）》。该方案旨在通过3年时间，为城镇困难群众构建筑牢基本生活、基本医疗、教育救助、基本住房安全、就业创业、社会保险政策待遇“六条保障线”，并对获得制度保障仍未脱困的城镇困难群众落实临时救助和各类社会资源帮扶“两个全覆盖”。依据评分标准，该指标100%权重分，得3.00分。 | 3.00 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 权重 | 计算公式 | 标杆值 | 评分标准及规则 | 评分依据 | 得分 |
|------|------|-----------------|------|------|-----|---|--|------|
| | | F102 建立健全养老服务体系 | 3.00 | - | 健全 | 通过 2023 年部门工作开展情况，优化城乡养老服务设施布局，健全乡村衔接的三级养老服务网络，养老服务设施完善得满分。 | 通过实地调研，临泽县民政局在完善养老服务设施方面，制定并实施了一系列政策措施，以构建多层次、广覆盖、可持续的养老服务体系。一是优化城乡养老服务设施布局，聚焦老年人多样化、多层次养老服务需求，积极推进养老服务体系建设和不断加快养老民生实事项目建设。通过争取项目资金，临泽县先后建成了多个镇级综合养老服务中心和村级互助幸福院，并对日间照料中心进行了改造提升；二是健全乡村衔接的三级养老服务网络，着力打造“居家为基础、社区为依托、机构为补充”的一体化、链条式养老服务模式，形成了县、镇、村（社区）三级养老服务网络。这一网络覆盖了城乡各个角落，为老年人提供了全方位、多层次的养老服务。在乡村地区，通过建设互助幸福院和日间照料中心等设施，实现了养老服务的有效衔接和覆盖；三是养老服务设施完善，已建成多个集日间照料、短期托养、供餐助餐、文化娱乐、医疗康复等功能于一体的镇级综合养老 | 3.00 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 权重 | 计算公式 | 标杆值 | 评分标准及规则 | 评分依据 | 得分 |
|------|------|------|----|------|-----|---------|---|----|
| | | | | | | | 服务中心。这些中心设施齐全、功能完善，为老年人提供了丰富的养老服务选择。在乡村地区，临泽县鼓励社会力量参与养老服务，建设了多个村级互助幸福院。为了保障老年人的居家安全，临泽县民政局还筹资为城乡独居老人安装了“一键通”应急呼叫系统。依据评分标准，该指标 100%权重分，得 3.00 分。 | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 权重 | 计算公式 | 标杆值 | 评分标准及规则 | 评分依据 | 得分 |
|-----------|------------|----------------|------|------|-----|--------------------|---|------|
| G 服务对象满意度 | | | | | | | | |
| | G1 服务对象满意度 | | | | | | | |
| | | G101 部门工作人员满意度 | 4.00 | - | - | 部门工作人员满意度得分=满意度*权重 | 根据部门工作人员满意度调查问卷分析，部门工作人员满意度为 91%，依据评分标准，该指标得 91%权重分，得 3.64 分。 | 3.64 |
| | | G102 受益群众满意度 | 6.00 | - | - | 受益群众满意得分=满意度*权重 | 根据受益群众满意度调查问卷分析，受益群众满意度为 88.23%，依据评分标准，该指标得 88.23%权重分，得 4.94 分。 | 4.94 |

附件二 基础数据表

表2 临泽县民政局部门基础数据提取数表



填制单位(盖章):

| 序号 | 月份 | 低保户补助人数(人) | 五保户补助人数(人) | 特困户补助人数(人) | 临时救助补助人数(人) | 残疾人两项补贴人数(人) | 孤儿助学补助人数(人) | 惠民殡葬政策补助人数(人) | 居家和社会养老服务补贴人数(人) | 备注 |
|----|-----|------------|------------|------------|-------------|--------------|-------------|---------------|------------------|----|
| 1 | 1月 | 5513 | | 576 | 155 | 3384 | 6 | | 2109 | |
| 2 | 2月 | 5513 | | 569 | | 3384 | 6 | | 2063 | |
| 3 | 3月 | 5513 | | 569 | 293 | 3384 | 6 | | 2004 | |
| 4 | 4月 | 5482 | | 570 | 110 | 3359 | 6 | | 1981 | |
| 5 | 5月 | 5615 | | 551 | 160 | 3387 | 6 | | 1965 | |
| 6 | 6月 | 5634 | | 548 | 411 | 3413 | 6 | | 1946 | |
| 7 | 7月 | 5700 | | 547 | | 3416 | 5 | | 1932 | |
| 8 | 8月 | 5743 | | 549 | 848 | 3419 | 5 | | | |
| 9 | 9月 | 5752 | | 552 | 757 | 3437 | 5 | | | |
| 10 | 10月 | 5799 | | 552 | 524 | 3450 | 5 | | | |
| 11 | 11月 | 5889 | | 551 | | 3457 | 5 | | 944 | |
| 12 | 12月 | 5902 | | 551 | 1020 | 3465 | 5 | | 944 | |



表1 临泽县民政局部门基础数据取数表

填制单位(盖章):

| 序号 | 名称 | 2023年 | 2022年 | 2021年 | 备注 |
|----|-----------------|---------|---------|---------|----|
| 1 | 年初预算数(万元) | 2817.08 | 2792.65 | 2611.29 | |
| 2 | 预算调整数(万元) | 0 | 0 | 0 | |
| 3 | 年末决算数(万元) | 8064.05 | 7911.8 | 7615.53 | |
| 4 | 部门全年支出数(万元) | 8064.05 | 7911.8 | 7615.53 | |
| 5 | 单位编制数(人) | 24 | 24 | 21 | |
| 6 | 财政供养人员(人) | 24 | 21 | 17 | |
| 7 | “三公经费”年初预算数(万元) | 7431.2 | 5593 | 5308 | |
| 8 | “三公经费”实际支出数(万元) | 7431 | 5593 | 5308 | |
| 9 | 公用经费年初预算数(万元) | 48.42 | 84.44 | 40.13 | |
| 10 | 公用经费实际支出数(万元) | 48.42 | 84.44 | 40.13 | |
| 11 | 累计结转结余资金总额(万元) | 0 | 0 | 0 | |
| 12 | 基本支出年初预算数(万元) | 346.15 | 530.01 | 400.38 | |
| 13 | 基本支出预算调整数(万元) | 346.15 | 530.01 | 400.38 | |
| 14 | 项目支出年初预算数(万元) | 7717.89 | 6956.6 | 7215.15 | |
| 15 | 项目支出预算调整数(万元) | 7717.89 | 6956.6 | 7215.15 | |
| 16 | 实际资产处置上缴数(万元) | 0 | 0 | 0 | |
| 17 | 资产处置总数(万元) | 0 | 0 | 0 | |
| 18 | 实际再用固定资产总额(万元) | 2755.96 | 2753.6 | 2747.42 | |
| 19 | 登记在册固定资产总数(万元) | 2755.96 | 2753.6 | 2747.42 | |

临泽县养老机构入住老人统计表



填报单位：临泽县民政局

填报时间：2024.8.21

| 项目 名称 | 人数 | | 性别 | | 各年龄段人数 | | | | 社会化养老 | | | 特困供养对象 | | | 托养经济困难老年人 | | | 备注 | | |
|----------------|-----|----|-----------|------------|------------|------------|-----------|-----------|-------|---------|---------|-----------|----|---------|-----------|-----------|----|----|---------|-------------------|
| | 男 | 女 | 60岁 以下 | 60- 69岁 | 70- 79岁 | 80- 89岁 | 90岁 以上 | 合计 (人) | 自理 | 半护 理 | 全护 理 | 合计 (人) | 自理 | 半护 理 | 全护 理 | 合计 (人) | 自理 | | 半失 能 | 失能 |
| 全县 | 126 | 49 | 27 | 41 | 72 | 34 | 1 | 45 | 12 | 16 | 17 | 106 | 13 | 37 | 56 | 24 | 0 | 15 | 9 | 床位 数 |
| 中心敬老院 | 69 | 14 | 7 | 19 | 40 | 16 | 1 | | | | | 62 | 12 | 18 | 32 | 21 | | 15 | 6 | |
| 老年公寓 (社会化) | 9 | 20 | 1 | 0 | 13 | 15 | 0 | 29 | | 12 | 17 | | | | | | | | | 总: 188 护理型: 46 |
| 蓼泉养老福利 服务中心 | 41 | 6 | 16 | 13 | 15 | 3 | | | | | | 44 | 1 | 19 | 24 | 3 | | | 3 | |
| 益民养老福利 服务中心 | 7 | 9 | 3 | 9 | 4 | | 16 | 12 | 4 | 0 | | | | | | | | | | |

附件三 满意度问卷调查分析报告

临泽县民政局受益群众满意度调查问卷报告

一、研究设计

（一）调查对象

本次调研的对象为：临泽县民政局受益群众。

（二）调研方法

针对临泽县民政局受益群众开展问卷调查，在全面调查开展之前先进行论证，依据论证结果对问卷和抽样方案再进行一次修改调整。

（三）抽样方式

对临泽县民政局受益群众开展问卷调查，在本次问卷调查中，受益群众的样本量拟定为 50 人，抽取相关的受益群众参加问卷调研，最终收回问卷 50 份。

（四）问卷设计

1. 受访者基本资料

基本资料包括个人信息和基本信息。个人信息包括文化程度、年龄等信息。基本问题包括是否领取过民政部门的相关补贴；是否清楚民政局的服务流程；民政局综合养老服务中心的效果如何；农村养老互助院的效果如何。

2. 受访者的满意度调查

满意度调查主要考察临泽县民政局整体服务的满意度的整体评价；对临泽县民政局信息公开和政策落实的满意度的整体评价；对临

泽县民政局在各类补助对象认定及补助发放的公平性和认同的满意度的整体评价；对临泽县民政局在乡镇综合养老服务中心建设和运行管理中的满意度的整体评价；对临泽县民政局在村级互助幸福院建设和运行管理中的满意度的整体评价；对临泽县民政局在服务态度、办事效率方面的整体评价。

3.受益群众的意见和建议

通过设立开放题，临泽县民政局受益群众有哪些意见和建议。

二、调查结果分析

（一）满意度问卷调查结果

本次问卷调查中共回收问卷 50 份，有效样本数为 50 份，有效率达 100%，从效率上看本次调查具有统计意义。

1.调查对象的个人信息

（1）年龄

在本次调研临泽县民政局受益群众中，在本次调研临泽县民政局实施后受益群众中，41 至 60 岁占多数。

| 选项 | 小计 | 比例 |
|----------|----|-----|
| A.20岁以下 | 1 | 2% |
| B.21-30岁 | 5 | 10% |
| C.31-40岁 | 14 | 28% |
| D.41-60岁 | 30 | 60% |
| E.60岁以上 | 0 | 0% |
| 本题有效填写人次 | 50 | |

（2）文化程度

在本次调研的 50 位受益群众中，“初中及以下”的占 52%，“高

中/中专”的 20%， “大专”的占 22%， “大学及以上”的 6%。

| 选项 | 小计 | 比例 |
|----------|----|-----|
| A.初中及以下 | 26 | 52% |
| B.高中/中专 | 10 | 20% |
| C.大专 | 11 | 22% |
| D.大学及以上 | 3 | 6% |
| 本题有效填写人次 | 50 | |

2.基本问题

(1) 是否领取过民政部门的相关补贴

在本次调研的 50 位受益群众中，“是”的占 20%， “否”的 80%。

| 选项 | 小计 | 比例 |
|----------|----|-----|
| A. 是 | 10 | 20% |
| B. 否 | 40 | 80% |
| 本题有效填写人次 | 50 | |

(2) 是否民政局的服务流程

在本次调研的 50 位受益群众中，“非常清楚”占 34%， “比较清楚”占 32%， “一般”占 24%， “不清楚”占 10%。

| 选项 | 小计 | 比例 |
|----------|----|-----|
| A. 非常清楚 | 17 | 34% |
| B. 比较清楚 | 16 | 32% |
| C. 一般 | 12 | 24% |
| D. 不清楚 | 5 | 10% |
| 本题有效填写人次 | 50 | |

(3) 民政局农村综合养老服务中心的效果如何

在本次调研的 50 位受益群众中，认为“显著”占 78%， “一般”占 22%， “无效果”占 0%， “不了解”占 0%。

| 选项 | 小计 | 比例 |
|----------|----|-----|
| A. 显著 | 39 | 78% |
| B. 一般 | 11 | 22% |
| C. 无效果 | 0 | 0% |
| D. 不了解 | 0 | 0% |
| 本题有效填写人次 | 50 | |

(4) 民政局在农村幸福养老互助院建设效果如何

在本次调研的 50 位受益群众中，认为“显著”占 74%，“一般”占 26%，“无效果”占 0%，“不了解”占 0%。

| 选项 | 小计 | 比例 |
|----------|----|-----|
| A. 显著 | 37 | 74% |
| B. 一般 | 13 | 26% |
| C. 无效果 | 0 | 0% |
| D. 不了解 | 0 | 0% |
| 本题有效填写人次 | 50 | |

(5) 您认为民政部门在社会救助（如；孤儿救助、残疾人救助等）成效如何

在本次调研的 50 位受益群众中，认为“显著”占 78%，“一般”占 22%，“无效果”占 0%，“不了解”占 0%。

| 选项 | 小计 | 比例 |
|----------|----|-----|
| A. 显著 | 39 | 78% |
| B. 一般 | 11 | 22% |
| C. 无效果 | 0 | 0% |
| D. 不了解 | 0 | 0% |
| 本题有效填写人次 | 50 | |

(6) 民政局在哪些方面还需要进一步改进或加强

在本次调研的 50 位受益群众中，认为“政策宣传与解读”占 76%，

“服务态度与效率”占 44%， “业务办理流程”占 44%， “信息化建设与便民服务”占 68%。

| 选项 | 小计 | 比例 |
|--------------|----|--|
| A.政策宣传与解读 | 38 |  76% |
| B.服务态度与效率 | 22 |  44% |
| C.业务办理流程 | 22 |  44% |
| D.信息化建设与便民服务 | 34 |  68% |
| 本题有效填写人次 | 50 | |

3.满意度分析

满意度调查主要考察临泽县民政局整体服务的满意度的整体评价；对临泽县民政局信息公开和政策落实的满意度的整体评价；对临泽县民政局在各类补助对象认定及补助发放的公平性和认同的满意度的整体评价；对临泽县民政局在乡镇综合养老服务中心建设和运行管理中的满意度的整体评价；对临泽县民政局在村级互助幸福院建设和运行管理中的满意度的整体评价；对临泽县民政局在服务态度、办事效率方面的整体评价。每项指标的满意度分为五档，即“非常满意”“满意”“基本满意”“不太满意”“不满意”，满分为 100%。各档次对应得分值为 100%、80%、60%、30%、0%，通过加权计算得出各项指标的满意度比例。

综合来看，受益群众平均满意度达 88.23%。

分项来看，“对临泽县民政局在村级互助幸福院建设和运行管理的满意度的整体评价”一项满意度最高，得分率达到 90.0%。“临泽县民政局在各类补助对象认定及补助发放的公平性和认同程度满意度的整体评价”一项满意度最低，为 86.0%。具体见下图。

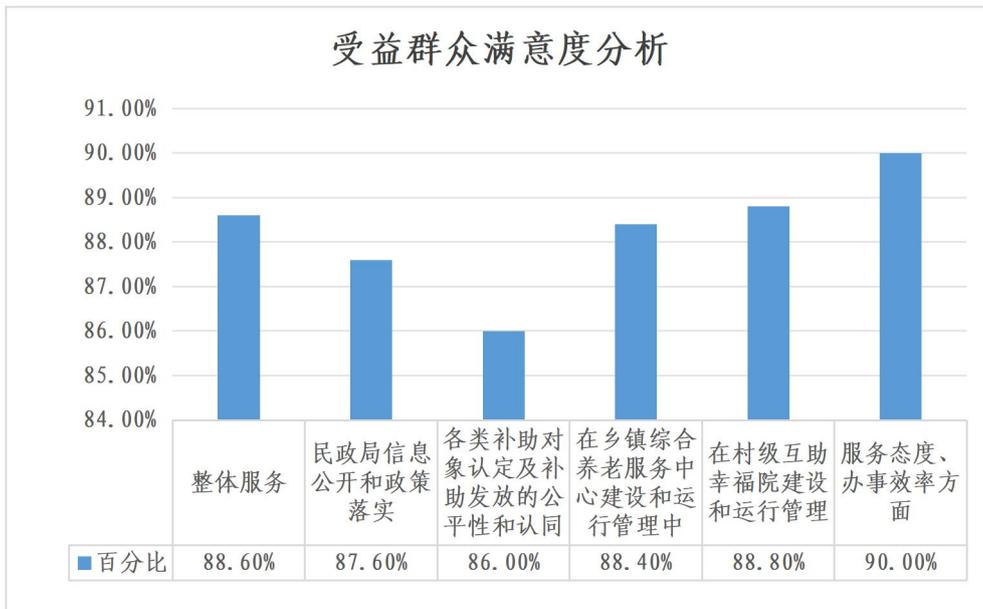


图 3-2 受益群众满意度分析

4.意见和建议汇总

本次调查在问卷的最后一部分还设计了开放式问答，来搜集受益群众的意见和建议，现分类列示如下。

(1) 对以上问题不满意的有关方面

①政策虽然好，落实不到位

(2) 对临泽县民政局工作还有哪些建议或意见

无

临泽县民政局管理工作人员满意度调查问卷报告

一、研究设计

（一）调查对象

本次调研的对象为：临泽县民政局管理工作人员。

（二）调研方法

针对临泽县民政局管理工作人员开展问卷调查，问卷见附录。在全面调查开展之前先进行论证，依据论证结果对问卷进行一次修改调整。

（三）抽样方式

本次问卷调查，抽取临泽县民政局管理工作人员样本量拟定为120份。每个单位抽取相关的工作人员参加问卷调研，最终收回问卷127份。

（四）问卷设计

1. 受访者基本资料

基本资料包括个人信息和基本信息。包括调查对象从事的处室、工作年限等基本情况。

2. 受访者的满意度调查

包括对单位实施的临泽县民政局在厉行节约、控制三公经费、项目支出等方面的满意度的整体评价；对单位实施的临泽县民政局信息公开情况的满意度的整体评价；临泽县民政局目前工作环境的满意度的整体评价；对临泽县民政局2023年度部门履职整体完成情况的满

意度的整体评价；临泽县民政局单位管理制度满意度的整体评价；临泽县民政局 2023 年重点工作成效满意度的整体评价等方面的评价。

3. 受访者临泽县民政局工作的意见和建议

通过设立开放题，对临泽县民政局管理人员有哪些意见和建议。

二、调查结果分析

（一）满意度问卷调查结果

本次问卷调查中共回收问卷 127 份，有效样本数为 127 份，有效率达 100%。有效问卷率影响了样本的代表性，从该指标上看本次调查具有统计意义。

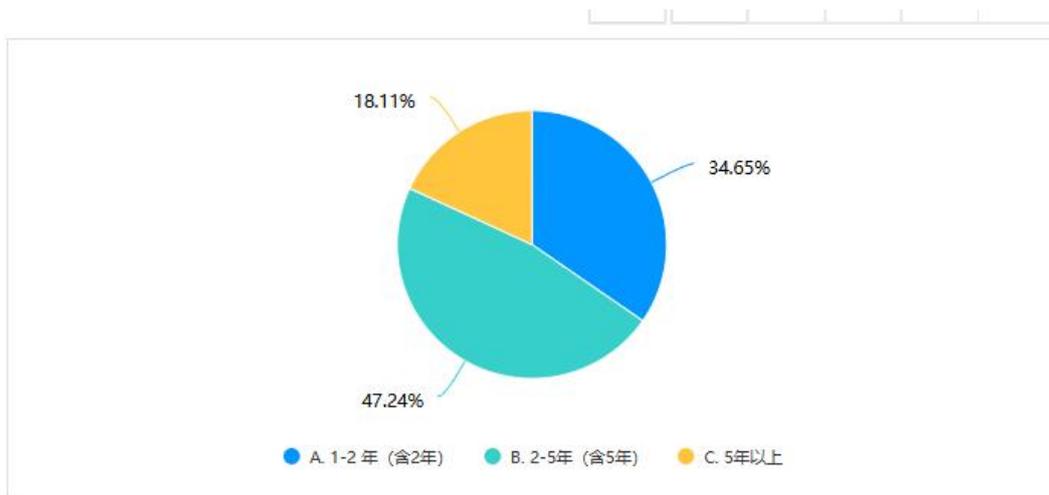
1. 调查对象的个人信息

（1）所在股室

在本次调研管理相关工作人员，有 45 人属于养老综合服务中心、4 人属于临泽县、1 人属于建管股、1 人属于物业办、1 人属于城建股、1 人属于清水湾小区。

（2）工作年限

工作年限为“1-2 年（含 2 年）”占“34.65%”，“2—5 年（含 5 年）”占“47.24%”，“5 年以上”占“18.11%”。



2.基本问题

(1) 是否清楚所在处室职能和重点工作

在本次调研的 127 位工作人员中，是否清楚所在科室的职能和重点工作，“非常清楚”占 70.08%，“比较清楚”占 20.47%，“一般”占“9.45%”，“不清楚”占“0.00%”。

| 选项 | 小计 | 比例 |
|----------|-----|--------|
| A. 非常清楚 | 89 | 70.08% |
| B. 比较清楚 | 26 | 20.47% |
| C. 一般 | 12 | 9.45% |
| D. 不清楚 | 0 | 0% |
| 本题有效填写人次 | 127 | |

(2) 部门日常工作制度是否完善

在本次调研的 127 位工作人员中，临泽县民政局的部门日常工作制度是否完善，认为“非常完备”占“68.5%”，“比较完备”占“23.62%”，“一般”占“7.87%”，“不完备”占“0%”。

| 选项 | 小计 | 比例 |
|----------|-----|--------|
| A. 非常完备 | 87 | 68.5% |
| B. 比较完备 | 30 | 23.62% |
| C. 一般 | 10 | 7.87% |
| D. 不完备 | 0 | 0% |
| 本题有效填写人次 | 127 | |

(3) 回应群众关切问题时，是否做到便民便利

在本次调研的 127 位工作人员中，回应群众关切问题时，是否做到便民便利，认为“是”占“96.06%”，“否”占“1.57%”，“不清楚”占“2.36%”。

| 选项 | 小计 | 比例 |
|----------|-----|--------|
| A. 是 | 122 | 96.06% |
| B. 否 | 2 | 1.57% |
| C. 不清楚 | 3 | 2.36% |
| 本题有效填写人次 | 127 | |

(4) 重点项目整体质量如何

在本次调研的 127 位工作人员中，重点项目整体质量如何，认为“显著”占“64.57%”，“良好”占“27.56%”，“一般”占“7.87%”，“不好”占“0.00%”。

| 选项 | 小计 | 比例 |
|----------|-----|--------|
| A. 显著 | 82 | 64.57% |
| B. 良好 | 35 | 27.56% |
| C. 一般 | 10 | 7.87% |
| D. 不好 | 0 | 0% |
| 本题有效填写人次 | 127 | |

(5) 重点项目建成后对社会和群众服务的效果如何

在本次调研的 127 位工作人员中，重点项目整体质量如何，认为

“非常有效”占“70.08%”，“比较有效”占“22.05%”，“一般有效”占“7.87%”。

| 选项+ | 小计+ | 比例 |
|----------|-----|--------|
| A. 非常有效 | 89 | 70.08% |
| B. 比较有效 | 28 | 22.05% |
| C. 一般有效 | 10 | 7.87% |
| 本题有效填写人次 | 127 | |

(6) 是否通过政府（民政局）网站、微信公众号、新闻媒体或公示栏（墙），向社会公布相关政策

在本次调研的 127 位工作人员中，认为“是”占“91.34%”，“否”占“2.36%”，“不清楚”占“6.3%”。

| 选项+ | 小计+ | 比例 |
|----------|-----|--------|
| A. 是 | 116 | 91.34% |
| B. 否 | 3 | 2.36% |
| C. 不清楚 | 8 | 6.3% |
| 本题有效填写人次 | 127 | |

3.满意度分析

本次问卷中的满意度问题有“临泽县民政局厉行节约、控制三公经费、项目支出等方面工作的满意程度”“临泽县民政局单位的信息公开情况满意程度”“临泽县民政局单位目前工作环境的满意程度”“临泽县民政局 2023 年度部门履职整体完成情况的满意程度”“临泽县民政局管理制度的满意程度”“临泽县民政局 2023 年重点工作成效的满意程度”。

临泽县民政局管理工作人员每项指标的满意度分为五档，即“非

常满意” “比较满意” “基本满意” “不太满意” “非常不满意”；满分为 100%，各档次对应得分值为 100%、80%、60%、30%、0%，根据临泽县民政局管理人员满意度的加权平均来看，临泽县民政局管理人员满意度达 91%。

分项来看：“临泽县民政局目前工作环境的满意度的整体评价”，“对单位实施的临泽县民政局整体环节把控的满意度的整体评价”两项满意度最高，得分率达到 98.73%。“临泽县民政局单位管理制度的满意度的整体评价”一项指标的满意度最低为 87.48%。具体见图 3-1。

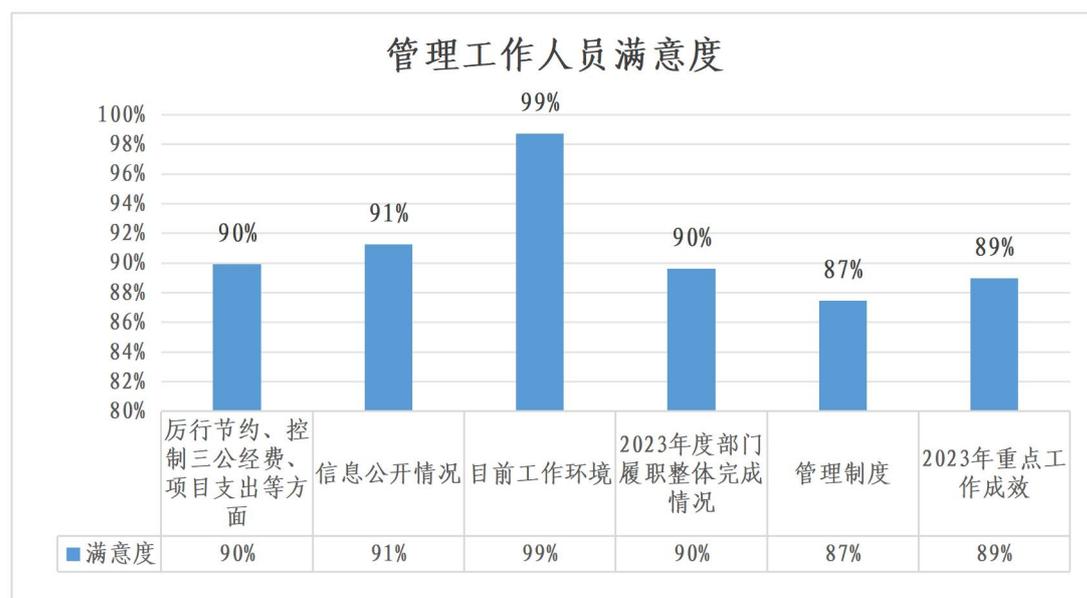


图 3-1 管理人员满意度分析

4.意见和建议汇总

本次调查在问卷的最后部分还设计了开放式问答，以搜集临泽县民政局管理相关工作人员的意见和建议，现分类列示如下。

(1) 对以上问题不满意的有关方面；

①人员配备不足②上下级间缺乏沟通③

(2) 您对本单位项目工作还有哪些建议或意见。

无

附件 3-1 临泽县民政局受益群众满意度调查问卷

尊敬的先生/女士:

您好!受临泽县财政局委托,为了解临泽县民政局部门工作开展情况,提高财政资金效率,我公司针对部门整体支出开展绩效评价。设计本次问卷旨在客观测定各部门整体绩效评价工作等政策开展的情况。感谢您抽出宝贵时间参与我们的问卷调查。整份问卷的填写大约需要 5 分钟,问卷采用不记名方式,请根据您的个人真实感受填写。我们保证问卷数据仅限于统计分析,对您的个人信息将予以严格保密。感谢您的支持与配合!

甘肃道瑞科技咨询有限公司

2024 年 8 月

一、个人信息

1.您的年龄段:

A.20 岁以下 B.21-30 岁 C.31-40 岁 D.41-60 岁 E.60 岁以上

2.您的文化程度:

A.初中及以下 B.高中/中专 C.大专 D.大学及以上

二、基本问题

1.您是否领取过民政部门的相关补贴 ()

A. 是 B. 否

2.您是否清楚民政服务流程 ()

A. 非常清楚 B. 比较清楚 C. 一般 D. 不清楚

3.您认为民政局农村综合养老服务中心的效果如何? ()

A. 显著 B. 一般 C. 无效果 D. 不了解

4.您认为民政局在农村幸福养老互助院建设效果如何? ()

A. 显著 B. 一般 C. 无效果 D. 不了解

5.您认为民政部门在社会救助（如；孤儿救助、残疾人救助等）成效如何（ ）

A. 显著 B. 一般 C. 无效果 D. 不了解

6.您认为民政局在哪些方面还需要进一步改进或加强？（可多选）

A.政策宣传与解读

B.服务态度与效率

C.业务办理流程

D.信息化建设与便民服务

三、满意度

请根据您的真实感受就以下问题分别做出满意度判断，在对应的方框上打钩。

| 事项 | 非常 满意 | 比较 满意 | 基本 满意 | 不太 满意 | 非常不 满意 |
|-------------------------------------|----------|----------|----------|----------|-----------|
| 1.您对临泽县民政局的整体服务评价 | | | | | |
| 2.您对临泽县民政局单位信息公开和政策落实的满意度评价 | | | | | |
| 3.您对临泽县民政局在各类补助对象认定及补助发放的公平性和认同程度评价 | | | | | |
| 4.您对临泽县民政局在乡镇综合养老服务中心建设和运行管理的满意度评价 | | | | | |
| 5.您对临泽县民政局在村级互助幸福院建设和运行管理的满意评价 | | | | | |
| 6.您对临泽县民政局服务态度、办事效率的满意程度 | | | | | |

以上题项，如您选择不太满意或者非常不满意，请简述原因。

四、您对本单位项目工作还有哪些建议或意见？

<再次感谢您的支持与配合! >

附件 3-2 临泽县民政局工作人员满意度调查问卷

尊敬的先生/女士：

您好！受临泽县财政局委托，为了解临泽县民政局部门工作开展情况，提高财政资金效率，我公司针对部门整体支出开展绩效评价。设计本次问卷旨在客观测定各部门整体绩效评价工作等政策开展的情况。感谢您抽出宝贵时间参与我们的问卷调查。整份问卷的填写大约需要 5 分钟，问卷采用不记名方式，请根据您的个人真实感受填写。我们保证问卷数据仅限于统计分析，对您的个人信息将予以严格保密。感谢您的支持与配合！

甘肃道瑞科技咨询有限公司

2024 年 8 月

一、个人信息

1.您目前所在的科室：_____

2.您在本单位工作的年限：（ ）

A. 1-2 年（含 2 年） B. 2-5 年（含 5 年） C. 5 年以上

二、基本问题

1.您是否清楚所在处室的职能和重点工作（ ）

A. 非常清楚 B. 比较清楚 C. 一般 D.不清楚

2.您所在部门日常工作管理制度是否完备（ ）

A. 非常完备 B. 比较完备 C. 一般 D. 不完备

3.单位在回应群众关切问题时，是否做到便民便利（ ）

A. 是 B. 否 C. 不清楚

4.您认为重点项目整体质量如何（ ）

A. 显著 B. 良好 C. 一般 D. 不好

5.您认为重点项目建成后对社会和群众服务的效果如何（ ）

A. 非常有效 B. 比较有效 C. 一般有效

6.您单位是否通过政府（民政局）网站、微信公众号、新闻媒体或公示栏（墙），向社会公布相关政策（ ）

A. 是 B. 否 C. 不清楚

7.您单位是否对重点项目进行定期或不定期进行检查（ ）

A. 是 B. 否 C. 不清楚

三、满意度

请根据您的真实感受就以下问题分别做出满意度判断，在对应的方框上打钩。

| 事项 | 非常满意 | 比较满意 | 基本满意 | 不太满意 | 非常不满意 |
|--------------------------------------|------|------|------|------|-------|
| 1.您对单位在厉行节约、控制三公经费、项目支出等方面资金分配的满意度评价 | | | | | |
| 2.您对单位的信息公开情况满意度评价 | | | | | |
| 3.您对单位目前工作环境的满意度评价 | | | | | |
| 4.您对单位 2023 年度部门履职整体完成情况是否满意 | | | | | |
| 5.您对单位管理制度的满意度评价 | | | | | |
| 6.您对本单位 2023 年重点工作成效的满意程度 | | | | | |

以上题项，如您选择不太满意或者非常不满意，请简述原因。

四、您对本单位项目工作还有哪些建议或意见？

<再次感谢您的支持与配合! >

附件四 访谈资料

临泽县民政局部门整体支出绩效评价访谈报告

一、访谈背景

（一）访谈目的

为进一步了解临泽县民政局部门整体支出建设情况、财政资金使用情况为后续项目报告提供支撑，评价组对临泽县民政局部门主要负责人开展访谈。

（二）访谈对象和访谈内容

1.访谈对象：单位项目相关负责人

2.访谈内容：主要包括，本部门主要职责、机构设置及人员情况以及2023年部门的预算情况和整体支出情况（包括预决算产生差异的原因）；单位现有业务流程是否顺畅，管理制度是否健全？在简化服务流程上都有哪些措施；2023年度部门有哪些重点项目以及项目完成情况；单位目前主要项目支出有哪些；困难群众基本生活救助补助资金申请流程和使用情况；单位如何确保该笔资金规范使用；通过什么方式实现困难群众应补尽补；困难群众评定标准是如何界定的，评定困难群众的流程是什么；对特困人员有哪些救助方式，针对这些救助方式是否有相应的保障机制；特困人员界定的方式及对特困人员信息管理机制有哪些；特困老人评选标准是什么，特困老人供养方式有哪些；单位是否通过回访、检查等方式对资金使用后的效果进行分析；城乡综合养老服务中心项目是如何进行选址的，地方建设城乡综合养老服务中心建设数量是如何确定的；截至2023年12月底，该项目的建设情况如何；城乡综合养老服务中心建设过程中单位是如何进

行监督管理的，主要的职责是什么；综合养老服务中心具备哪些服务功能，截至目前城乡综合养老服务中心是否全部投入运营，运营效果如何；救助资金主要的支出方向；救助资金申请流程以及使用情况；单位是如何对救助资金进行监管的，多长时间对救助资金进行检查；单位对下级单位是如何监管的监督管理的，是否对下级单位进行考核等。

二、访谈分析

1.请您谈谈本部门主要职责、机构设置及人员情况以 2023 年部门的预算情况和整体支出情况。

答：（1）部门主要职责：根据临泽县人民政府办公室《关于印发临泽县民政局职能配置和人员编制方案的通知》（临政办发〔2002〕51号）和中共临泽县委办公室、临泽县人民政府办公室《关于调整临泽县民政局职能配置、内设机构和人员编制的通知》（县委办发〔2019〕34号）文件规定，本部门主要职责是：（一）负责贯彻执行民政工作的法律法规和方针政策；拟订全县民政工作的有关规章和民政事业发展规划，并负责组织实施和监督检查。（二）负责依法对全县社会团体、民办非企业单位、基金会及其分支(代表)机构的登记管理、监察和社会组织党建工作。（三）牵头拟订社会救助规划、配套政策和标准，健全城乡社会救助体系，负责城乡居民最低生活保障、农村特困供养、孤儿生活补助、特困供养人员补助、临时生活救助和残疾人两项补贴工作；负责全县城乡居民家庭收入核定的管理工作。（四）负责城乡社区服务体系建设，提出加强和改进城乡基层政权建设的建议，指导村（居）民委员会和监委会换届选举工作，推动基层民主政权建设。（五）拟订社会福利事业发展规划，指导社会福利设

施建设和管理工作，指导老年人、孤儿和残疾人等特殊群体权益保障工作。（六）负责养老服务机构的监督管理和养老服务人员的岗位培训工作；负责特殊困难老年人和农村留守老年人关爱服务工作。（七）负责社会慈善、社会捐赠、留守儿童关爱等社会扶助活动，推进慈善事业的发展。（八）负责婚姻管理、殡葬管理、流浪乞讨人员救助管理和儿童收养工作，推进婚俗和殡葬改革。（九）负责行政区划管理、地名管理、行政区域界线管理工作。（十）会同有关部门推进社会工作人才队伍建设。（十一）承办县委、县政府和市民政局交办的其他事项。（2）机构设置及人员情况：本部门由机关本级和1个行政单位、4个财政拨款事业单位，人员及重要资产情况说明：现有干部职工34人，其中在职人员24人，退休人员10人，有固定资产2753.6万元。（3）2023年部门的预算情况和整体支出情况：按照预算管理有关规定，2023年部门收支包括机关预算和直属单位预算在内的汇总情况。收入预算：2023年县民政局预算收入2817.08万元，其中：一般公共预算财政拨款收入2817.08万元。预算支出2817.08万元。支出预算：2023年支出预算2817.08万元，比2022年预算增加24.43万元，增长0.87%，增长的主要原因是本年度增加了项目支出。

2.请您谈谈单位现有业务流程是否顺畅，管理制度是否健全？在简化服务流程上都有哪些措施？

答：（1）业务流程顺畅。（2）管理制度健全。（3）简化服务流程措施：优化办事流程，提升政务服务一体化水平。为实现“一件事一次办”和“一网通办”的工作目标，积极推进数字政务建设工作，再次对民政领域的行政许可、行政给付、行政确认，公共服务等72项政务服务事项开展“回头看”自查工作，核查应用场景、事项名称、

办理材料、办理流程等事项内容要素信息，全面提高“网办”效果，线上服务能力得到显著提升。

3.请您谈谈 2023 年度部门有哪些重点项目以及项目完成情况。

答:(1)关于下达 2023 年社会救助工作经费的通知(甘财社〔2022〕120 号)。(2)临泽县民政局关于下达 2023 年第二批困难群众基本生活救助补助资金-甘财社〔2023〕55 号。(3)临泽县民政局 2023 年第二批省级福彩公益金的通知-甘财社〔2023〕68 号。(4)临泽县民政局关于下达 2023 年省政府为民办实事省级补助资金的通知-张财社〔2023〕10 号。(5)临泽县民政局关于下达 2023 年省政府为民办实事市级补助资金的通知-张财社〔2023〕15 号。(6)关于提前下达 2023 年困难群众救助补助预算指标的通知(甘财社〔2022〕124 号)。(7)关于分配下达 2022 年第四季度市本级福利彩票公益金的通知-张财综〔2023〕2 号。(8)关于提前下达 2023 年中央和省级福彩公益金支持社会福利事业专项资金预算指标的通知(张财社〔2022〕76 号)。(9)关于下达 2023 年第二批省级困难群众救助补助资金的通知(甘财社〔2023〕35 号)以上项目均已全部完成。

4.请您谈谈单位目前主要项目支出有哪些?

答:目前本单位主要项目支出包括:省政府为民办实事项目、困难群众救助补助资金项目、事实无人抚养儿童助学工程项目、孤儿医疗康复明天计划项目、老年助餐服务市级试点县项目、福利彩票圆梦孤儿助学工程等。

5.请您谈谈困难群众基本生活救助补助资金申请流程和使用情况;单位如何确保该笔资金规范使用;通过什么方式实现困难群众应补尽补;困难群众评定标准是如何界定的,评定困难群众的流程是什么。

答：（1）困难群众基本生活救助补助资金申请流程：每月月底前各乡镇填报各类困难群众救助补助资金发放表（农村低保、城市低保、城乡特困供养金、城乡特困护理费、残疾人两项补贴、孤儿生活费、事实无人抚养儿童生活补贴），先将电子版表格发送至民政局各经办人员进行审核，审核通过后上报纸质版；县民政局负责资金发放的工作人员将各类资金表审核汇总后以正式文件上报财政局，各乡镇财税人员负责将花名册导入惠民系统，财政局审核完成后将资金拨付银行，最终由银行负责将资金打入困难群众个人社保卡账号；（2）困难群众基本生活救助补助资金使用情况：截止9月，共为全县8377户11966名困难群众发放生活保障资金3665.82万元。（3）单位通过以下方式确保该笔资金规范使用：困难群众救助补助资金严格按照临泽县惠民惠农财政补贴资金“一卡通”相关规定，及时将资金发放到户。（4）通过以下方式实现困难群众应补尽补：通过困难群众自主申请、乡镇工作人员主动发现和部门数据监测预警的方式进行困难群众摸排，确保困难群众应补尽补。（5）困难群众评定标准界定方式：根据《张掖市最低生活保障审核确认实施办法》、《张掖市特困人员认定实施办法》、《张掖市临时救助实施办法》文件认定困难群众类别，确保“应纳尽纳，应救尽救”。（6）评定困难群众流程：乡镇在受理申请后，将信息推送至临泽县民政局进行居民家庭经济状况核对，核对完成后乡镇进行入户核查，核查完成后进行结果公示。最终以正式文件上报民政局，民政局进行入户走访和审核资料后确认救助对象，进行救助。每月资金发放后乡镇负责在镇村进行公示，县民政局负责在公务网和甘肃省乡村振兴监督信息平台进行公示，接受社会监督。

6.请您谈谈对特困人员有哪些救助方式，针对这些救助方式是否有相应的保障机制;特困人员界定的方式及对特困人员信息管理机制有哪些;特困老人评选标准是什么，特困老人供养方式有哪些;单位是否通过回访、检查等方式对资金使用后的效果进行分析。

答：（1）特困人员救助方式：主要分为资金救助和服务救助。资金救助包括特困供养金及护理补贴，冬季发放取暖补贴。服务救助提供“四个一”服务，包括每周打扫一次卫生、每半月清洗一次衣物、每月理一次发、每半年发放一次生活必需用品。（2）特困人员界定的方式及对特困人员信息管理机制：根据《张掖市特困人员认定实施办法》确认特困供养对象，每月及时将新增人员信息录入社会救助系统进行信息管理。（3）特困老人评选标准：特困老人指的是年龄在60周岁以上，无劳动能力，无生活来源，无法定赡养、抚养、扶养义务人或者其法定义务人无履行义务能力，收入低于当地最低生活保障标准，且财产符合当地特困人员财产状况规定的老年人。（4）供养方式：包括分散供养和集中供养。（5）单位通过回访、检查等方式对资金使用后的效果进行的分析：单位会通过电话回访和入户走访的方式，对资金发放情况进行抽查，确保资金发放到位。对第三方提供的服务，民政局和第三方服务公司每月会对服务情况进行抽查，确保服务质量得到保证。

7.请您谈谈城乡综合养老服务中心项目是如何进行选址的，地方建设城乡综合养老服务中心建设数量是如何确定的;截至2023年12月底，该项目的建设情况如何;城乡综合养老服务中心建设过程中单位是如何进行监督管理的，主要的职责是什么;综合养老服务中心具备哪些服务功能，截至目前城乡综合养老服务中心是否全部投入运营，

运营效果如何。

答：（1）乡镇综合养老服务中心选址方式:作为省政府为民实事项目，县民政局高度重视，通过实地查看，征求各镇意见，采取自下而上逐级申报。（2）建设综合养老服务中心数量确定:根据甘肃省人民政府办公厅 10 件为民实事方案要求，对符合面积要求、具备条件的乡镇，县级民政部门上报建设数量，市级民政部门根据实际情况分配建设指标。（3）截至 2023 年 12 月底，该项目的建设情况:截止 2023 年底，我县共建设 3 个镇级综合养老服务中心，目前均正常运营。（4）建设过程中单位进行监督管理的方式和主要职责:乡镇综合养老服务中心建设由民政局牵头负责，分别由鸭暖镇、沙河镇、板桥镇负责实施，民政局负责做好项目建设总体规划、实施、验收、运营等工作。（5）综合养老服务中心具备的服务功能:乡镇街道综合养老服务中心具备综合养老服务能力，为周边老年人提供住养服务和居家社区养老服务。（6）截至目前城乡综合养老服务中心投入运营情况及运营效果:截止目前，3 个镇级综合养老服务中心均已正常运营，老年人活动人数每月平均 340 人次左右，老年人助餐人数月均 580 人次左右，乡镇综合养老服务中心的建成，为周边老年人提供了多元化养老服务需求，开启“家门口养老服务新模式”。

8.请您谈谈救助资金主要的支出方向;救助资金申请流程以及使用情况;单位是如何对救助资金进行监管的，多长时间对救助资金进行检查。

答：（1）资金支出方向：主要包括城乡低保金、城乡特困供养金、城乡特困供养对象护理费、残疾人两项补贴、孤儿生活费、事实无人抚养生活补贴。（2）救助资金申请流程以及使用情况：每月月

底各乡镇填报各类困难群众救助补助资金发放表（农村低保、城市低保、城乡特困供养金、城乡特困护理费、残疾人两项补贴、孤儿生活费、事实无人抚养儿童生活补贴），先将电子版表格发送至民政局各经办人员进行审核，审核通过后上报纸质版；县民政局负责资金发放的工作人员将各类资金表审核汇总后以正式文件上报财政局，各乡镇财税人员负责将花名册导入惠民系统，财政局审核完成后将资金拨付银行，最终由银行负责将资金打入困难群众个人社保卡账号；截止9月，共为全县8377户11966名困难群众发放生活保障资金3665.82万元。（3）单位对救助资金进行监管的方式：民政局严格按照认定办法确认各类救助对象，对每月资金发放表进行严格审核，按照临泽县惠民惠农财政补贴资金“一卡通”相关规定，及时将资金发放到困难群众个人社保卡账户。每半年对救助资金进行检查。

9.请您谈谈，单位对下级单位是如何监管的监督管理的，是否对下级单位进行考核？

答：强化日常监督检查，重点加强困难群众救助补助资金监管、完善社会福利机构管理、健全困难群众救助保障等方面制度建设，管好用好困难群众救助补助资金，充分发挥救助资金“救命钱”“及时雨”的作用，确保每一分救助资金都用到困难群众身上，维护社会保障的公平统一。

10.您认为民政局在单位履职过程中，有哪些可以推广的优秀经验及做法。

答：（1）建立智慧养老服务云平台，开通8612349养老服务热线，连续四年将独居、高龄老人“一键通”列为县政府为民实事项目，累计为1120户城乡独居老人、200户高龄老人、80户失能部分失能

老年人安装“一键通”应急呼叫系统，依托“平台+服务+老人+终端”智慧模式，为老人全天候提供紧急救助、安全提醒、主动关爱等服务5.3万人次，做法得到省市充分肯定，项目被评为全市学雷锋“四个十佳”志愿服务项目。（2）依托“乡村著名行动”全省示范区和张掖示范县建设，挖掘整理乡村地名故事以及与地名相关的传统习俗20条，全县71个行政村、6个社区共设置门楼牌7.5万个、村标村牌87个，实现乡村地名标志全覆盖。打造乡村特色名片，引入“互联网+”概念，在县城、七彩丹霞景区、工业园区等46条主干道的261个道路地名标志牌上，添加嵌入导航、浏览地图、一键查询等信息功能的二维码，全面提升导视系统服务功能，全省推进会在临泽现场观摩。（3）不断壮大养老服务队伍，分批分期开展养老护理人员培训2078人次，举办养老护理职业技能大赛三届，选拔14人参加市级比赛，获评“张掖市优秀选手”1人、“个人优秀奖”2人，县民政局获得全市护理员大赛“优秀组织奖”，通过“以赛促学、以学促练、以练促用”有效助推养老服务人才队伍专业化。（4）依托慈善互助家园募捐，实施“幸福家园”老人互助幸福院项目7个，今年4月，被中华慈善总会授予首批“幸福家园”村社互助工程全国联动示范县称号。（5）推进社会救助城乡统筹试点工作，全县城市低保标准达到月人均700元，农村低保标准达到当年城市低保标准的69%以上（一类483元/月、二类459元/月）。

附件五 主评人资质证明

甘肃省财政厅 甘肃省人事厅 文件

甘财会[2006]33号

关于孔德瑞等71名同志具备高级 会计师职务任职资格的通知

各有关厅(局)、市(州)人事局、职改办:

经甘肃省会计专业高级职务任职资格评审委员会2006年12月15日会议评审通过,孔德瑞等71名同志具备高级会计师职务任职资格。现将名单通知如下,请予公布并通知本人。

一、兰州市9人

- 孔德瑞 兰州塑料工业总公司
- 刘虎前 兰州蓝天浮法玻璃股份有限公司
- 杨梅 兰州市城市建设设计院
- 王灵蕙(企业有效) 兰州佛慈制药股份有限公司
- 赵祎玲 兰州市政建设集团有限责任公司
- 陈淑萍 兰州市热力公司筹建处

孙琦 兰州路博兰炼添加剂有限公司

作宇庆 兰州科近泰基新技术有限责任公司

颜燕 兰州金慧伟业商贸有限公司

二、定西市 2人

孙维民 甘肃荣成会计师事务所

魏彩祥 定西市财政局

三、庆阳市 3人

张兴龙 庆阳市林业局

田锋 庆阳市财政学校

姚培俊 庆阳市非税收入管理局

四、临夏州 2人

赵淑丽 甘肃刘家峡水电联业有限公司

安涛 临夏州教育科学研究所

五、武威市 1人

谢荣胜 武威市粮食局

六、天水市 2人

丁子繁(小转大) 天水金桥房地产开发有限公司

罗小琴 天水市财政局

七、兰州市商业银行 1人

李军 兰州市商业银行

八、省委办公厅 1人

毕悦华 省委办公厅

九、省卫生厅 2 人

王国秀 甘肃省妇幼保健院

王 洁 省人民医院

十、省食品药品监督管理局 1 人

雷 虹 省药品检验所

十一、省人才交流开发服务中心 1 人

唐洪广 北京五联方圆会计师事务所有限公司甘肃分所

十二、省人事厅开发区人才资源管理处 1 人

何鹏举 甘肃励致会计师事务所有限公司

十三、省地质矿产勘查开发局 1 人

司一秀(单位有效) 省地质环境监测院

十四、省教育厅 4 人

曾潮洁 兰州交通大学财务处

刘梅芳 合作民族师范高等专科学校

赵云霞 兰州城市学院

段瑞祥(单位有效) 兰州城市学院

十五、省国家税务局 1 人

程国华 金昌市国家税务局第四分局

十六、甘肃建工集团 4 人

陈 毅 甘肃第一建筑工程有限责任公司

王晋洲 省建筑运输公司

王桂芳 省建筑运输公司

贺建林 甘肃第六建筑工程有限责任公司

十七、省林业厅 2 人

刘成玲 甘肃祁连山国家级自然保护区管理局

孟丽萍(单位有效) 省林业厅三北防护林建设局

十八、省交通厅 3 人

黄利秀 省交通会计学会

杨建军 省交通科学研究所有限公司

罗富团 省交通厅

十九、省引洮水利水电开发有限责任公司 2 人

杨彪

张玮(企业有效)

二十、兰州长城电工股份有限公司 2 人

张岚 兰州长城电工股份有限公司

王家斌 天水二一三电器有限公司

二十一、省粮食局 5 人

郭伍宏 省粮食局

刘力宏 省粮食局

李莉 省粮食局景家店仓库

南兵 省粮食局打柴沟仓库

张尚琴(企业有效) 省粮食局白银植物油仓库

二十二、省新闻出版局 1 人

OO NOVO 7 5G 单位有效) 甘肃人民出版社
OO AI QUAD CAMERA

二十三、西北民族大学 1 人

黄建萍

二十四、兰州大学 1 人

卢晓雅 兰州大学科技广场

二十五、华龙证券有限责任公司 1 人

高 敏

二十六、中国东方航空股份有限公司甘肃分公司 1 人

张红霞

二十七、兰石集团有限公司 1 人

徐建华

二十八、省国防科工办 2 人

张清阳 甘肃工业职业技术学院

庞长兰(兰外有效) 甘肃工业职业技术学院

二十九、省气象局 1 人

张晓玲

三十、省建设厅 1 人

冯春捷 省建设工程交易中心

三十一、窑街矿务局 2 人

李凤荣 窑街煤电公司资金结算中心

乔文斌(企业有效) 窑街煤电公司会计管理中心

三十二、省农垦集团有限责任公司 2 人

00 nova 7 5G AI QUAD CAMERA 白银区老寺农场

何润芳 省农垦农工商联合总公司

三十三、省劳动和社会保障厅 1人

贾润泽(单位有效) 省社会保险事业管理局

三十四、长庆石油勘探局 2人

杜玉明 长庆石油勘探局钻井工程总公司

刘巨军 长庆石油勘探局钻井工程总公司

三十五、省审计厅 2人

胡明才 合盛会计师事务所

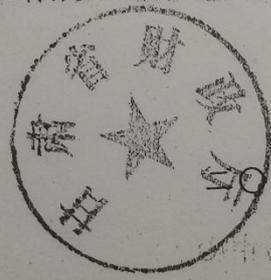
张薇 省审计厅外资处

三十六、省地方税务局 1人

杨传红(单位有效) 兰州市七里河区地方税务局

三十七、省广播电影电视局 1人

马 达(单位有效) 省广播电影电视总台



二〇〇六年十二月十八日

主题词：会计 职称 通知

抄报：财政部、人事部

抄送：各有关单位

省财政厅
nova 7 5G
AIQUAD CAMERA

2006年12月19日印发

| | | | |
|------|----------------|-------|-------------------|
| 姓名 | <u>贺建林</u> | 资格名称 | <u>高级会计师</u> |
| 性别 | <u>男</u> | 资格级别 | <u>高级</u> |
| 出生年月 | <u>1956.10</u> | 评审时间 | <u>2006.12.15</u> |
| 出生地点 | _____ | 评委会名称 | <u>湖南省注册会计师协会</u> |



| | |
|---|--|
|  |  |
| | 持证人签名: <u>贺建林</u> |



主评人情况表

| | | | | | |
|------------------------|--|--|--------------|---------|-----|
| 姓名 | 贺建林 | 单位 | 甘肃道瑞科技咨询有限公司 | 学历 | 大专 |
| 职称 | 高级会计师 | 职务 | 部门经理 | 拟在本项目任职 | 主评人 |
| 近五年内工作经历（近三年内绩效评价工作经历） | | | | | |
| 时间 | 项目名称 | 项目概况 | | 任职情况 | |
| 2018年-2020年 | 江西洛钒股份公司担任财务总监 | 承担公司财务工作的把控和监督管理工作。 | | 财务总监 | |
| 2020年5月 | 甘肃省总工会“劳模补助”资金项目绩效评价 | 对2019年甘肃省总工会“劳模补助”资金项目的发放情况进行绩效评价。 | | 项目总监 | |
| 2020年8月 | 甘肃省人民代表大会常务委员会办公厅部门整体绩效评价 | 对2019年甘肃省人民代表大会常务委员会办公厅部门支出进行评价工作。 | | 项目总监 | |
| 2021年9月 | 甘肃省财政厅投资评审中心2020年度财政重点项目绩效评价政府采购项目-省级公路建养资金 | 对2020年一般债券10亿元用于全省14个市州公路建设和养护绩效评价。 | | 项目总监 | |
| | 甘肃省财政厅投资评审中心2020年度财政重点项目绩效评价政府采购项目-小型水库移民扶助基金 | 对小型水库移民扶助基金项目是根据水库移民后期扶持政策设立的，项目在水库移民遗留问题、改善库区及安置区居民的生产生活条件、保护移民权益、维护库区社会稳定方面。 | | 项目总监 | |
| 2022年3月 | 2016-2020年新农村现代流通服务网络建设资金“网上供销社”服务平台建设资金绩效评价服务项目 | 对全省66个“新网工程”工程项目，涉及全省13个市州、20个区县供销社和省供销集团10户直属企业及市县社属企业，项目资金共计6000万元。 | | 主评人 | |
| 2022年5月 | 2021年度省级部门绩效自评结果财政抽查复 | 对20家省级部门单位21年度自评报告及自评表抽查复 | | 项目总监 | |

| | | | |
|---------|--|--|-----|
| | 核工作 | 核。 | |
| | 2021年度市级预算执行情况财政重点绩效评价工作购买服务项目-部门整体评价 | 对金昌8个部门（民政局、公安局、招商局、商务局、司法局、自然资源局、政府办、文广旅）单位整体支出绩效评价。 | 主评人 |
| 2022年6月 | 甘肃省财政厅甘肃省县级财政运行综合绩效评价项目 | 对6个县区（甘谷县、康县、金塔县、甘州区、庄浪县、正宁县）开展县级财政运行综合绩效评价，评价应结合各县区实际，根据财政资金管理特点，搭建内涵丰富的评价指标框架，设置科学合理的评价指标。评价结论应具有全面性、逻辑性、客观性、科学性，体现政府的经济发展需求与财政运行管理机制的相关性。 | 主评人 |
| 2022年8月 | 民政厅部门整体支出绩效评价项目 | 对甘肃省民政厅2021年部门重点项目及资金量大的项目进行绩效评价。 | 主评人 |
| 2022年9月 | 网络建设运维维护费项目支出绩效评价、省交警总队信息网络及指挥中心建设经费项目支出绩效评价 | 对省公安厅网络建设运维维护费项目支出、省交警总队信息网络及指挥中心建设经费项目进行绩效评价。 | 主评人 |
| 2023年5月 | 甘肃省财政厅县级财政运行综合绩效评价项目 | 对4个县区（张家川县、会宁县、合水县、泾川县）开展县级财政运行综合绩效评价，评价应结合各县区实际，根据财政资金管理特点，搭建内涵丰富的评价指标框架，设置科学合理的评价指标。评价结论应具有全面性、逻辑性、客观性、科学性，体现政府的经济发展需求与财政运行管理机制的相关性。 | 主评人 |
| | 高标准农田建设项目绩 | 对2022年度甘肃省高标准农 | 主评人 |

| | | | |
|---------|-----------------------------|--|-----|
| | 绩效评价服务 | 田建设项目进行绩效评价，涉及资金3.16亿元。 | |
| 2023年6月 | 青穗工程-困难家庭子女普通高校入学资助项目绩效评价服务 | 对中国共产主义青年团甘肃省委员会2022年青穗工程一困难家庭子女普通高校入学资助项目进行绩效评价，涉及预算金额8005.2万元。 | 主评人 |

